

Iepirkumu komisija izveidota ,nolikums apstiprināts ar

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Tukuma siltums"

2025.gada 07.janvāra valdes rīkojumu Nr. 1 r

**Iepirkuma**

**„****Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”**

**ID Nr. TS 2025/1**

**NOLIKUMS**

Tukums, 2025

**I. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA**

1. **Informācija par iepirkumu:**

1.1. Iepirkums tiek rīkots saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja izstrādātajām vadlīnijām „Iepirkumu vadlīnijas sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem” paredzētajiem principiem (21.12.2022. redakcija)[[1]](#footnote-2).

1.2. Iepirkums tiek veikts Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021. 2027. gadam 2.2.3. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot dabas aizsardzību un bioloģisko daudzveidību, "zaļo" infrastruktūru, it īpaši pilsētvidē, un samazināt piesārņojumu" 2.2.3.7. pasākuma "Gaisa piesārņojošo vielu emisiju samazināšana pašvaldību siltumapgādē" ietvaros.

1.3. Iepirkumā drīkst piedalīties jebkurš Pretendents, kurš ir atbilstošs šī nolikuma prasībām un iesniedz piedāvājumu.

1.4. Nolikumā izmantotie termini.

**Ieinteresētais piegādātājs** ir persona, kas saņēmusi iepirkuma dokumentus.

**Pretendents** ir Ieinteresētais piegādātājs, kurš ir iesniedzis savu *piedāvājumu* iepirkumā.

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs: Nr. TS 2025/1**
2. **Ziņas par Pasūtītāju**:
   1. Pasūtītājs: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Tukuma siltums"
   2. Reģistrācijas Nr. 49203001267
   3. Juridiskā adrese: Asteru iela 6, Tukums, Tukuma nov., LV-3101
   4. Iepirkuma procedūru veic ar Pasūtītāja 2025. gada 07.01 valdes rīkojumu Nr.1 apstiprināta Iepirkuma komisija (turpmāk – Iepirkuma komisija).
   5. Kontaktpersonas: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Tukuma siltums" valdes loceklis Gundars Kūla, tālr.: 29110365, e-pasts: [info@tukumasiltums.lv](mailto:info@tukumasiltums.lv)
3. **Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms**
   1. “Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā” (divu esošo biomasas ūdenssildāmo katlu (5MW + 5MW) aprīkošana ar elektrostatisko filtru. Garantētais cieto daļiņu daudzums 15 mg/Nm3 pie 6% O2) saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām, saskaņā ar līguma projekta noteikumiem un **izstrādāto projektu “Laukuma izveide un elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukums, Tukuma nov.” ( BIS sistēmā pieejams ar Nr.BIS-BL-785212-10708).**
   2. Būvniecības izpildes vieta: Biomasas katlumāja Asteru ielā 6, Tukumā.
   3. Prognozētais Līguma noslēgšanas datums: **2025.gada 20.februāris**. Pasūtītājs var mainīt Līguma noslēgšanas datumu, līdz ar to atbilstoši tiks pagarināts Līguma izpildes termiņš. Iesniedzot piedāvājumu Pretendentam jāņem vērā plānotais Līguma noslēgšanas termiņš - **2025.gada 20.februāris.**
   4. **Līguma izpildes termiņš:** 
      1. Līguma izpildes termiņš **= ne vēlāk kā 2026.gada 01.septembris**
      2. **Iepirkuma nomenklatūra (CPV):** 45252000-8 (Notekūdeņu attīrīšanas iekārtu, citu attīrīšanas
      3. iekārtu un atkritumu dedzināšanas iekārtu celtniecības darbi).
4. **Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**

5.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2025.gada 10.februārim plkst. 13:00**, Asteru iela 6, Tukums, Tukuma nov., LV-3101, elektroniski – [info@tukumasiltums.lv](mailto:info@tukumasiltums.lv) vai personīgi vai atsūtot pa pastu.

5.2. Nosūtot piedāvājumu pa pastu Pretendents uzņemas atbildību par piedāvājuma saņemšanu nolikuma 5.1.punktā norādītajā termiņā.

5.3. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām vai kuru ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un nosūta atpakaļ Pretendentam.

Pēc piedāvājumu iesniegšanas noteiktā termiņa beigām piedāvājumi netiek pieņemti, pa pastu saņemtie neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ Ieinteresētajam piegādātājam.

1. **Papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana un iepirkuma dokumentācijas pieejamība**

6.1. Saziņa starp Pasūtītāju un Ieinteresētajiem piegādātājiem un/vai Pretendentiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu vai e-pastu.

6.2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.

6.3. Pretendents saziņas dokumentu nosūta uz nolikumā norādīto pasūtītāja e-pasta adresi vai pa pastu. Tāpat saziņas dokumentu Pretendents var iesniegt pasūtītajam 3.punkta norādītajā adresē darba laikā.

6.4. Papildu informāciju Pretendents var pieprasīt ne vēlāk kā 8 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, savukārt pasūtītājs atbildi sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā piecas dienas pirms pieteikumu vai piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

6.5. Pasūtītājs paziņojumu par iepirkumu publicē Iepirkuma uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā, nodrošinot brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma nolikumam, tā pielikumiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem. Pretendentam ir iespēja iepazīties uz vietas (Nolikuma 3.punktā norādītajā adresē) ar iepirkuma dokumentiem, sākot no attiecīgā iepirkuma izsludināšanas brīža.

6.6. Ja pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas ievieto šo informāciju 6.5.punktā norādītajā adresē, norādot arī uzdoto jautājumu.

6.7. Pretendentiem ir pienākums pašiem iepazīties ar informāciju par iepirkumu, kura tiks publicēta iepriekš norādītajā adresē.

1. **Pretendents:**
   1. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, iesniedzamo dokumentu paketei ir jāpievieno informācija, kurā jābūt norādītam galvenajam dalībniekam, kas pārstāvēs personu apvienību iepirkumā un dalībnieku vārdā parakstīs piedāvājuma dokumentus, kā arī ir jābūt fiksētam, kādas personas ir apvienojušās personu apvienībā, un apliecinājumam, ka gadījumā, ja personu apvienība tiks noteikta par iepirkuma uzvarētāju, 10 (desmit) darba dienu laikā personu apvienība iesniegs Pasūtītājam sadarbības līgumu, kur būs noteikta solidāra visu dalībnieku atbildība vai nodibinās personālsabiedrību un reģistrēs to Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā.
   2. Pretendentam ir tiesības piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju iespējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām.
   3. Piedāvājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas un tas nevar būt garāks, kā 6 (seši) mēneši no Piedāvājuma atvēršanas dienas. Ja Piedāvājuma derīguma termiņš neatbilst šajā punktā minētajiem noteikumiem, tas tiek noraidīts. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs var lūgt Pretendentu pagarināt Piedāvājuma derīguma termiņu, ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.panta trešās daļas noteikumus. Ja Pretendents atsakās pagarināt Piedāvājuma derīguma termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst iepirkuma nolikuma prasībām un pēc piedāvājumu salīdzināšanas un novērtēšanas ir nākamais saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, un, ņemot vērā Pasūtītāja lūgumu, pretendents ir pagarinājis Piedāvājuma derīguma termiņu.
   4. Kopā ar Piedāvājumu, Pretendentam jāiesniedz Piedāvājuma nodrošinājums **5000,00 EUR (pieci tūkstoši eiro un 00 centi) apmērā**.
   5. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendentam ir jāpievieno Piedāvājuma nodrošinājums, kas var būt bankas vai apdrošināšanas sabiedrības (jāpievieno maksājuma pamatojošs dokumenta par apdrošināšanas prēmijas iemaksas veikšanu) izsniegtais nodrošinājums. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas no Piedāvājuma atvēršanas dienas līdz līguma noslēgšanai un līguma saistību izpildes nodrošinājuma iesniegšanas brīdim. Ja Piedāvājuma nodrošinājuma termiņš būs mazāks, piedāvājums tiks noraidīts. Piedāvājuma nodrošinājums uzvarētājam tiks izsniegts pēc līguma saistību izpildes nodrošinājuma iesniegšanas, savukārt pārējiem Pretendentiem, ņemot vērā nolikuma 6.5.punktā norādīto regulējumu – pēc līguma noslēgšanas ar uzvarētāju. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājumu, ievērojot SPSIL 27.panta sesto daļu.
   6. Pretendents var aizstāt piedāvājuma nodrošinājumu, iemaksājot Pasūtītāja norādītā bankas kontā: **5000,00 EUR (pieci tūkstoši eiro un 00 centi)**
   7. Konta numurs tiks izsniegts Pretendentam pēc pieprasījuma.
   8. Ja piedāvājuma nodrošinājums netiks ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbildīs Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiks noraidīts.

**II. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMAM UN IESNIEGŠANAI**

1. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmeta apjomu
2. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.
3. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls, viena piedāvājuma kopija, kā arī viena piedāvājuma kopija elektroniskā datu nesējā CD vai zibatmiņā.
4. Pretendents sagatavo 1 (vienu) piedāvājumu veidojošu dokumentu oriģinālu ar atzīmi “ORIĢINĀLS” un vienu kopiju ar atzīmi “KOPIJA”.
5. Uz iepakojuma jānorāda šāda informācija:
   1. Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
   2. Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;
   3. Atzīme: piedāvājums iepirkumam „ Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”, identifikācijas Nr. ID TS 2025/01;
   4. Norāde „Neatvērt pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām”.
6. Piedāvājums jāiesniedz datordrukā, latviešu valodā. Ja Pretendents iesniedz dokumentus kādā citā valodā, tiem jāpievieno paraksta tiesīgās vai pilnvarotās personas (pievienojot pilnvaru) apliecināts tulkojums latviešu valodā.

Pretendents uzņemas visu atbildību par tulkojumā esošās informācijas atbilstību tulkotajam dokumentam. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt minētā tulkojuma atbilstību tulkotajam dokumentam. Tulkojuma apliecinājums ietver:

1. norādi “TULKOJUMS PAREIZS”,
2. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
3. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

Pasūtītājam, nepieciešamības gadījumā, ir tiesības pārbaudīt iesniegtā tulkojuma satura atbilstību tulkotajam dokumentam.

1. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
2. Visi piedāvājuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
3. Piedāvājumu paraksta Pretendenta paraksta tiesīgā persona vai pilnvarotā persona (pievienojot pilnvaras kopiju).
4. Piedāvājuma oriģināls un kopija jāiesniedz katrs savā sējumā, tam jābūt caurauklotam, ar numurētām lapām, pievienojot klāt satura rādītāju. Caurauklojuma apliecinājums ietver:
5. norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu,
6. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
7. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

Piedāvājumā pievienoto dokumentu kopijām jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

1. Visai Pretendenta piedāvājumā sniegtai informācijai ir jābūt patiesai. Ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par Pretendenta piedāvājumā sniegtās informācijas patiesību vai dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents apstiprina informācijas patiesību un/vai uzrāda apstiprinoša dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

**III. PRETENDENTA IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI**

1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā šādos gadījumos:
   1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma (turpmāk tekstā-SPSIL) 48.panta pirmās daļas 2.punktā minētajā gadījumā (attiecībā tikai uz Valsts ieņēmuma dienesta administrējamo nodokļu parādu);
   2. SPSIL 48.panta pirmās daļas 4.punktā minētajā gadījumā;
   3. SPSIL 48.panta pirmās daļas 3.punktā minētajā gadījumā;
   4. SPSIL 48.panta pirmās daļas 8.punktā minētajā gadījumā;
   5. uz personu apvienības biedru (ja Pretendents ir personu apvienība) ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2. (attiecībā tikai uz Valsts ieņēmuma dienesta administrējamo nodokļu parādu), 3., 4., 8.punktā minētie nosacījumi,
   6. uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2. (attiecībā tikai uz Valsts ieņēmuma dienesta administrējamo nodokļu parādu), 3., 4., 8.punktā minētie nosacījumi.
   7. Pārbaudot izslēgšanas nosacījumus, Pasūtītājs rīkojas, ievērojot SPSIL 48.panta sestās daļas, septītās daļas, astotās daļas, devītās daļas, desmitās daļas, vienpadsmitās daļas, divpadsmitās daļas, trīspadsmitās daļas 2.un 3.punkta un sešpadsmitās daļas regulējumu.
   8. Pasūtītājs pārbaudīs vai uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi uz Pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktie ierobežojumi. Ja tiek konstatēts, ka uz Pretendentu, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, tostarp, uz apakšuzņēmējiem, piegādātājiem vai vienībām, uz kuru spējām paļaujas publiskā iepirkuma direktīvu nozīmē, ja tie nodrošinās vairāk nekā 10 % no līguma vērtības, attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktais, Pretendents tiks izslēgts no dalības Iepirkumā.
   9. Pasūtītājs pārliecināsies par sankciju izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību tīmekļvietnēs:

1) <http://sankcijas.fid.gov.lv/>

2)

[https://www.sanctionsmap.eu/#/main](https://www.sanctionsmap.eu/#/main 3)

[3](https://www.sanctionsmap.eu/#/main 3)) <https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx>

IV. PRASĪBAS PRETENDENTAM, PRETENDENTA IESNIEDZAMIE KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasības pretendentiem** | **Iesniedzamā informācija un dokumenti** |
| 1. **Pieteikuma iesniegšana** | |
| 20.1. Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kas jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.  *Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un vienošanās par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.* | Pieteikums (noformēts atbilstoši nolikuma 1.pielikumā ietvertajai formai). |
| 1. **Atbilstība profesionālās darbības veikšanai** | |
| 21.1. Pretendents (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku; ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. | Pretendenta (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus Pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā. Pretendentiem (piegādātāju apvienības dalībniekiem, personālsabiedrībai, personālsabiedrības biedriem) un tā norādītiem apakšuzņēmējiem, kurus Pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par Pretendenta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu), vai norāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt. |
| 21.2. Pretendents (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku, ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs.  *Piezīme: uz būvdarbu uzsākšanas brīdi saskaņā ar Būvniecības likuma 22.pantu komersantam (tai skaitā ārvalstu komersantam) jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā, norādot vismaz vienu būvspeciālistu reģistrā reģistrētu būvspeciālistu. Attiecīgi Būvniecības informācijas sistēmas būvspeciālistu reģistrā ir paredzēts reģistrēt arī būvspeciālistus, kas būs īslaicīgo pakalpojumu sniedzēji.[[2]](#footnote-3)* | Pretendents (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus Pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra mājaslapā. Pretendentam (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus Pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina Pretendenta tiesības veikt nolikumā noteiktos darbus vai jānorāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt. |
| 1. **Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli** | |
| 22.1. Pretendenta finanšu (neto) apgrozījums būvniecības pakalpojumu (būvdarbu, projektēšanas, autoruzraudzības) sniegšanā trīs noslēgto finanšu gadu (2022., 2023. un 2024.gads) vidējais gada apgrozījums bez PVN ir ne mazāks kā **EUR 450 000,00** (četri simti piecdesmit tūkstoši *euro* un 00 cent);  Ja Pieteikumu iesniedz Piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz piegādātāju apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības biedru kopējo vidējo gada finanšu (neto) apgrozījumu.  *Pretendenti, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka vidējais gada finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā (kopš dibināšanas) nav mazāks kā šajā punktā noteiktais.* | Pretendenta rakstisks apliecinājums par savu kopējo **finanšu** **neto** **apgrozījumu**, saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā noteikto formu. Pretendentam klāt jāpievieno **peļņas-zaudējumu** **aprēķins** par katru norādīto finanšu gadu (2022., 2023. un 2024), ja šāds aprēķins nav publiski pieejams Lursoft datu bāzē.  Ja Pretendentam vēl nav iestājies normatīvajos aktos noteiktais termiņš 2023. gada finanšu pārskata iesniegšanai atbildīgajā institūcijā, Pretendents iesniedz paša apstiprinātu operatīvā finanšu pārskata kopiju, kuru ir pārbaudījis zvērināts revidents, un norāda termiņu, kādā tiks iesniegts 2023. gada finanšu pārskats atbildīgajā institūcijā. Ja Pieteikumu izvērtēšanas laikā iestājas normatīvajos aktos noteiktais termiņš 2023. gada finanšu pārskata iesniegšanai, Komisija pirms lēmuma par Iepirkuma rezultātiem pieņemšanas pieprasa potenciālajam uzvarētājam iesniegt šī punkta otrajā rindkopā minētos dokumentus par 2023. gadu. |
| 1. **Prasības pretendentam un tā piesaistītajiem speciālistiem būvdarbu jomā** | **Iesniedzamā informācija un dokumenti** |
| 23.1. Pretendentam, kā galvenajam būvdarbu veicējam**[[3]](#footnote-4)**, iepriekšējo piecu gadu laikā (2019., 2020., 2021., 2022., 2023. un 2024.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim), ir veicis vismaz 1 (viena) objekta jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbus, kur būvdarbu ietvaros ir uzstādīts jauns elektrostatiskais filtrs biomasas (šķeldas) ūdenssildāmajam katlam vai katlu vienībai ar kopējo siltumavota nominālo jaudu vismaz 3MW (neieskaitot dūmgāzu kondensācijas ekonomaizeru). | Veikto būvdarbu saraksts saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu, norādot tajā objektu nosaukumus, būvobjekta apjomus, objekta pasūtītāja nosaukumu, adresi un kontaktpersonu, objektu nodošanas ekspluatācijā gadu/ mēnesi, īsu objektā veikto darbu aprakstu, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 23.1.punktā izvirzītajai prasībai;   * atsauksmes par katru objektu, ar ko pretendents apliecina savu atbilstību nolikuma 23.1.punktā noteiktajiem apjomiem. Atsauksmes izsniedz konkrētā objekta pasūtītājs, tas ir objekta īpašnieks vai lietotājs/apsaimniekotājs; * dokumenta par objekta nodošanu ekspluatācijā (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā vai līdzvērtīgs), kas apliecina nolikuma 23.1.punktā visu prasīto pieredzes nosacījumu izpildi, kopija. |
| 23.2. Pretendents nodrošina **atbildīgo būvdarbu vadītāju**, kuram ir:   * - Ēku būvdarbu vadīšanas vai siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanas sertifikāts;   - pieredze iepriekšējo piecu gadu laikā (2019., 2020., 2021., 2022., 2023. un 2024.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim), ir pieredze vismaz 1 (viena) objekta būvdarbu vadīšanā, kur veikti jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbi, kur būvdarbu ietvaros ir uzstādīts jauns elektrostatiskais filtrs biomasas (šķeldas) ūdenssildāmajam katlam vai katlu vienībai ar kopējo siltumavota nominālo jaudu vismaz 3MW (neieskaitot dūmgāzu kondensācijas ekonomaizeru).  Pretendenta norādītajos objektos, darbiem ir jābūt pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā. | * spēkā esoša normatīvajiem aktiem atbilstoša sertifikāta kopija vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, ko var pārbaudīt <https://bis.gov.lv/bisp/>;   *Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai.*  *Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.[[4]](#footnote-5)*   * speciālista pieredzes apraksts atbilstoši nolikuma 5.pielikumam; * par katru objektu, ar ko speciālists apliecina savu atbilstību nolikuma 23.2. punktā noteiktajām prasībām, jāiesniedz kādu no dokumentiem, kur norādīts atbildīgais būvdarbu vadītājs (jāiesniedz obligāti) kopija - apliecinājuma karti, būvatļauju, aktu par objekta pieņemšanu ekspluatācijā, vai pieņemšanas/nodošanas aktu, kas nepārprotami apliecina atbildīgā būvdarbu vadītāja pieredzi norādītajā objektā.   Nepieciešamības gadījumā Komisija, nolūkā pārliecināties par norādītās pieredzes patiesumu, lūgs Pretendentu iesniegt izziņu no būvvaldes attiecībā uz konkrētajām būvprojekta daļām.  *Šajā punktā norādītajās pieredzes dokumentu kopijās esošo informāciju var apliecināt arī ar alternatīviem dokumentiem*. |
| 23.4. Ja Pretendents balstītās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, tad tas pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi.  Iesniegtajiem pierādījumiem (dokumentiem) par sadarbību un resursu nodošanu jābūt pietiekamiem, lai pierādītu pasūtītājam Pretendenta spēju izpildīt iepirkuma līgumu, kā arī to, ka visā līguma izpildes laikā uzņēmējs faktiski izmantos tās personas resursus, uz kuras iespējām tas balstās savas kvalifikācijas pierādīšanai. | Informācija par personu, uz kuras iespējām balstās, (noformēts atbilstoši nolikuma 7.pielikumā ietvertajai formai) un pierādījumi (dokumenti) par sadarbību un resursu nodošanu, piemēram, personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājums (noformēts atbilstoši nolikuma 8.pielikumā ietvertajai formai) vai vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē. |
| 23.5. Ja piegādātājs piesaista apakšuzņēmējus, tad pieteikumā/piedāvājumā iesniedz apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un rakstiskus apakšuzņēmēju apliecinājumus. | Informācija par apakšuzņēmēju (noformēts atbilstoši nolikuma 9.pielikumā ietvertajai formai) un apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē (noformēts atbilstoši nolikuma 10.pielikumā ietvertajai formai). |
| * 1. Pretendentam jābūt profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisei 10% apmērā no Līguma summas, bet ne mazāk, kā 50 000,00 EUR apmērā, kurā: * ir apdrošināta to personu darbība, kuri ir piedāvāti pakalpojumu sniegšanai; * zaudējumi ir noteikti gan kā kaitējums trešās personas veselībai vai dzīvībai, vai īpašuma bojājums, kā arī trešās personas tiešais finansiālais zaudējums. | Apstiprināta profesionālās darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopija vai Pretendenta apliecinājums, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pirms darbu uzsākšanas tiks veikta apdrošināšanas polises iegāde. |

1. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (SPSIL 56.pants): Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Piegādātājs iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Piegādātājs var Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja Piegādātājs apliecina, ka dokumentā iekļautā informācija ir pareiza. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesīgs prasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta piemērošanas kārtību iepirkuma procedūrās nosaka Ministru kabinets. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka saskaņā ar Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regulu Nr. 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam.[[5]](#footnote-6)
2. Pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas, uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu apakšuzņēmēja maiņai tikai tad, ja piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst attiecīgā iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem.
3. Ja Pretendents līguma izpildē plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus, tad papildus iesniedzamo dokumentu paketei jāiesniedz saraksts ar apakšuzņēmējiem, norādot apakšuzņēmēju nosaukumus un apakšuzņēmējiem nododamās iepirkuma daļas aprakstu (Pielikums Nr.8), kā arī apliecinājums par piekrišanu būt par apakšuzņēmēju iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā (Pielikums Nr.9).
4. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura (Pielikums Nr.7). Šādā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu (Pielikums Nr.8) vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā.
5. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījusies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir piedalījusies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma dokumentu izstrādāšanā un, ja šis apstāklis Pretendentam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam Pretendentam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
6. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

**V. PRASĪBAS PRETENDENTAM, PRETENDENTA IESNIEDZAMIE TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA DOKUMENTI**

1. Pretendenta tehniskais piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar nolikumā ietvertās Tehniskās specifikācijas prasībām (Pielikums Nr.13).
2. Pretendenta finanšu piedāvājums jāsagatavo, ievērojot turpmāk minētās prasības:
   1. Piedāvājuma cenā, jābūt iekļautiem visiem plānotajiem izdevumiem, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Finanšu piedāvājumā jāietver visi izdevumi, kuri radīsies iepirkuma līguma izpildes laikā. Finanšu piedāvājums jāsagatavo atbilstoši finanšu piedāvājuma veidnei (Pielikums Nr.11).;
   2. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņems vērā piedāvājumā norādīto cenu bez pievienotās vērtības nodokļa;
   3. Piegādes izmaksās jāparedz visas nepieciešamās izmaksas, kā arī visas izmaksas, kas var būt nepieciešamas, lai nodrošinātu atbilstību saistošajām Latvijas Republikas normatīvu prasībām, t.sk., ar darbu pieņemšanas-nodošanas procedūras, ar pieņemšanas komisiju organizāciju saistītās izmaksas, kā arī jebkuru citu Tehniskās specifikācijās minēto darbu pozīciju, kas nav atsevišķi norādītas citviet, izmaksas;
   4. Kopsummas, ko Pretendents ierakstījis kopējās cenas sadalījumā, attiecināmas tikai uz pilnībā pabeigtu piegādi. Tādēļ summā jāiekļauj visas papildizmaksas, izmaksas neparedzētiem gadījumiem un visa veida riski.

**VI. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA, IZVĒRTĒŠANA UN LĒMUMA PIEŅEMŠANA**

1. Iepirkuma komisija Pretendentu piedāvājumus atver, kā arī lēmumus iepirkuma dokumentu sagatavošanas gaitā un Pretendentu un to iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas gaitā pieņem sēdēs. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā trīs locekļi. Iepirkuma komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir iepirkuma komisijas priekšsēdētāja balss.
2. Pasūtītājs atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām nolikumā norādītajā vietā un laikā. Piedāvājumu atvēršana notiek atklātā sēdē.
3. Piedāvājumu vērtēšana notiek 3 kārtās:
   1. 1.kārtā: piedāvājuma noformējuma atbilstība iepirkuma Nolikuma prasībām. Piedāvājumi, kas neatbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām, var tikt noraidīti, ja to neatbilstība ir būtiska un ietekmē Pretendenta piedāvājuma vērtēšanu.
   2. 2.kārtā: Pretendentiem, kas atbilst visām pirmās kārtas prasībām, vērtē piedāvājumu atbilstību Nolikuma III un IV daļā ietvertajām prasībām. Piedāvājumi, kas neatbilst šajās daļās noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
   3. 3.kārtā: Pretendentiem, kas atbilst visām pirmās un otrās kārtas prasībām, vērtē tehnisko un finanšu piedāvājumu.
4. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, iepirkuma komisija pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kas apliecina iespējas piedāvāt zemāku cenu, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot 3 (trīs) darba dienas paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu. Būtiskie piedāvājuma nosacījumi var attiekties uz:
   1. sniedzamo Pakalpojumu izmaksām;
   2. izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgiem Pakalpojuma sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami Pretendentam;
   3. piedāvāto Pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti.
5. Ja Iepirkumu komisija konstatē, ka Pretendenta dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
6. Pretendentu iesniegto Finanšu un Tehnisko piedāvājumu vērtēšanas laikā Pasūtītājs pārbauda, vai Piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Pasūtītājs konstatē šādas kļūdas, tas šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā labojumus.
7. Iepirkuma komisija vērtē Piedāvājumus saskaņā ar noteiktajiem Piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem, izvēloties saimnieciski visizdevīgāko Piedāvājumu.
8. Par saimnieciski izdevīgāko Piedāvājumu tiek noteikts sekojoši :

Cenas noteicošais īpatsvars : 80 punkti

Projekta realizācijas termiņš : 10 punkti

ESF filtra garantijas termiņš : 10 punkti

1. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude, slēdzot līgumu:
   1. Pasūtītājs uz lēmuma pieņemšanas brīdi veic Pretendentu pārbaudi un izslēdz Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā šādos gadījumos:
      1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma (turpmāk tekstā-SPSIL) 48.panta pirmās daļas 2.punktā minētajā gadījumā (attiecībā tikai uz Valsts ieņēmuma dienesta administrējamo nodokļu parādu);
      2. SPSIL 48.panta pirmās daļas 4.punktā minētajā gadījumā;
      3. SPSIL 48.panta pirmās daļas 3.punktā minētajā gadījumā;
      4. SPSIL 48.panta pirmās daļas 8.punktā minētajā gadījumā;
      5. uz personu apvienības biedru (ja Pretendents ir personu apvienība) ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2. (attiecībā tikai uz Valsts ieņēmuma dienesta administrējamo nodokļu parādu), 3., 4., 8.punktā minētie nosacījumi,
      6. uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas 2. (attiecībā tikai uz Valsts ieņēmuma dienesta administrējamo nodokļu parādu), 3., 4., 8.punktā minētie nosacījumi.
      7. Pārbaudot izslēgšanas nosacījumus, Pasūtītājs rīkojas, ievērojot SPSIL 48.panta sestās daļas, septītās daļas, astotās daļas, devītās daļas, desmitās daļas, vienpadsmitās daļas, divpadsmitās daļas, trīspadsmitās daļas 2.un 3.punkta un sešpadsmitās daļas regulējumu.
      8. Pasūtītājs pārbaudīs vai uz lēmuma pieņemšanas brīdi uz Pretendentu neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktie ierobežojumi. Ja tiek konstatēts, ka uz Pretendentu, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, tostarp, uz piegādātājiem vai vienībām, uz kuru spējām paļaujas publiskā iepirkuma direktīvu nozīmē, vai apakšuzņēmējiem, ja to atlīdzības summa sasniedz 10 000 *euro*, attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktais, Pretendents tiks izslēgts no dalības Iepirkumā.
      9. Pasūtītājs pārbaudīs, vai uz Pretendentu ar kuru slēgs līgumu nav attiecināms 2022.gada 8.aprīļa Eiropas Komisijas Padomes regulas (ES) 2022/576, ar kuru groza Regulu (ES) Nr.833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām 5.k.punktā noteiktais. Ja tiek konstatēts, ka uz Pretendentu, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, tostarp, uz piegādātājiem vai vienībām, uz kuru spējām paļaujas publiskā iepirkuma direktīvu nozīmē, vai apakšuzņēmējiem, ja to atlīdzības summa sasniedz 10 000 *euro*, attiecas 2022.gada 8.aprīļa Eiropas Komisijas Padomes regulas (ES) 2022/576, ar kuru groza Regulu (ES) Nr.833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām 5.k. punktā noteiktais, Pretendents tiks izslēgts no dalības Iepirkumā.
      10. Pasūtītājs pārliecināsies par sankciju izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību tīmekļvietnēs:

1) <http://sankcijas.fid.gov.lv/>

2)

[https://www.sanctionsmap.eu/#/main](https://www.sanctionsmap.eu/#/main 3)

[3](https://www.sanctionsmap.eu/#/main 3)) <https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx>

**Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš iesniedzis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš iesniedzis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.**

1. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā Pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
2. Pasūtītājam ir tiesības neizvelēties nevienu piedāvājumu, gadījumā, ja Pretendentu piedāvājumi neatbilst Pasūtītāja finansiālajām iespējām.
3. Komisija par pieņemto lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienlaicīgi (vienā dienā) informē visus Pretendentus. Pasūtītājs 10 darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums, Iepirkumu uzraudzības biroja Publikācijas vadību sistēmā publicē paziņojumu par rezultātiem iepirkumā.
4. Komisija paziņojumā norāda:
   1. ziņas par Pasūtītāju (nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi, pilsētu/novadu, pasta indeksu, valstspiederību, NUTS kodu, kontaktpersonu, tālruņa numuru, faksa numuru, elektroniskā pasta adresi, vispārējo interneta adresi, pircēja profila adresi);
   2. Iepirkuma identifikācijas numuru;
   3. Iepirkuma nosaukumu;
   4. norādi par līguma veidu (Piegāde, Pakalpojumi vai Būvdarbi);
   5. Iepirkuma nomenklatūras (CPV) galveno kodu;
   6. līguma slēgšanas datumu;
   7. informāciju par uzvarētāju (nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi, valstspiederību);
   8. kopējo līgumcenu, par kuru noslēgts līgums bez PVN;
   9. informāciju par to, vai Iepirkums ir saistīts ar projektu un/vai programmu, ko finansē ES fondi vai citi ārvalstu finanšu resursi;
   10. citu informāciju, ja nepieciešams.
5. Pretendentiem ir iespēja iepazīties ar attiecīgo objektu, kā arī saņemt nepieciešamos skaidrojumus par iepirkuma dokumentāciju sazinoties ar nolikumā norādīto kontaktpersonu un vienojoties par laiku.
6. Pasūtītājs apņemas, ka iegūto personu datu apstrāde un uzglabāšana tiks nodrošināta atbilstoši 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK prasībām, citiem normatīvajiem aktiem un līguma/vispārīgās vienošanās noteikumiem.
7. Personas dati var tikt publiskot atbilstoši Vadlīnijām un uz tā pamata izdoto tiesību aktu noteiktajam apjomam.
8. Iepirkuma īstenošanā iesaistīto fizisko personu datus Pasūtītājs tiesīgs iegūt un pārbaudīt publiskajos reģistros saskaņā ar normatīvajiem aktiem un normatīvajos aktos noteiktajā apmērā

**VII. IEPIRKUMA LĪGUMS**

1. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu Pasūtītājs slēdz atbilstoši Līguma projektam (Pielikums Nr.14) Grozījumi iepirkuma līguma projektā nav pieļaujami.
2. Līguma sarunas jāveic un līgums jānoslēdz 10 darba dienu laikā no rezultātu paziņošanas par iepirkuma uzvarētāju. Ja līgums no Pretendenta puses netiek parakstīts 10 darba dienu laikā, tad Pasūtītājs uzskata, ka Pretendents ir atteicies slēgt līgumu un rīkojas atbilstoši Nolikumā noteiktajam.
3. Iepirkuma neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:
4. pielikums – Pieteikuma (veidlapa);
5. pielikums – Informācija par pretendenta finanšu apgrozījumu (veidne)
6. pielikums – Pretendenta pieredzes apraksts (veidne)
7. pielikums – Pretendenta speciālistu saraksts (veidne)
8. pielikums – Pretendenta speciālistu CV
9. pielikums – Informācija par personām, uz kuru iespējām balstās (veidlapa)
10. pielikums – Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās apliecinājums (veidlapa)
11. pielikums – Informācija par apakšuzņēmējiem (veidlapa)
12. pielikums – Apakšuzņēmēju apliecinājums (veidlapa)
13. pielikums – Piedāvājuma garantija
14. pielikums – Finanšu piedāvājums (veidlapa)
15. pielikums – Iekārtu plānotais garantijas termiņš un mūža ilgums
16. pielikums – Tehniskā specifikācija
17. pielikums – Iepirkuma līguma projekts.

Pielikums Nr.1

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

“<Iepirkuma nosaukums>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Informācija par Pretendentu

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Nosaukums: |
| 2. | Reģ.Nr. |
| 3. | PVN.maksāt.reģ.Nr.: |
| 4. | Reģistrācijas vieta: |
| 5. | Reģistrācijas gads: |
| 6. | Juridiskā adrese: |
| 7. | Biroja adrese:  Tālr.:  Fakss:  E-pasts: |
| 8. | Banka: |
| 9. | Bankas kods: |
| 10. | Konta Nr.: |
| 11. | Īss uzņēmuma darbības apraksts: |
| 12. | Kontaktpersona: |

1. [Iepazinušies]/[Iepazinies][[6]](#footnote-7) ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma „<Iepirkuma nosaukums>” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

1. [iesniedzam]/[iesniedzu][[7]](#footnote-8) piedāvājumu, kas sastāv no: šī pieteikuma, Atlases dokumentiem, Finanšu un tehniskā piedāvājuma (turpmāk – Piedāvājums).
2. Piedāvājam veikt iepirkumā „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, identifikācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ noteiktos darbus saskaņā ar nolikumā minētajiem nosacījumiem **\_\_\_\_\_kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas** (kopējais Līguma izpildes termiņš) un **piedāvājuma kopējā cena EUR (bez PVN) ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*summa cipariem un vārdiem*),** saskaņā ar Nolikuma 11.pielikumā iesniegto informāciju.
3. Piedāvājums ir saistošs Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
4. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka:
5. piesakās piedalīties iepirkumā „<Iepirkuma nosaukums>”” (iepirkuma identifikācijas Nr. „<...>”);
6. visa piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.
7. [Mūs Iepirkumā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

|  |
| --- |
| <Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese>][[8]](#footnote-9) |
| <Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
|  |
| [<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>][[9]](#footnote-10) |

Pielikums Nr.2

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

#### INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA FINANŠU APGROZĪJUMU (VEIDNE)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Saimnieciskais** **un** **finansiālais** **stāvoklis** | **Pretendenta atbilde\***: | |
| **1**) Pretendenta **gada** **apgrozījums** par finanšu gadiem, par kuriem ziņas ir pieprasītas Iepirkuma dokumentos, ir šādas: | Gads: | Apgrozījums (EUR): |
| **2021** | \* |
| **2022** | \* |
| **2023** | \* |
| (\* a*izpilda Pretendents)* | |
| **2**) Pretendenta **vidējais** gada **apgrozījums** par gadiem, par kuriem ziņas ir pieprasītas Iepirkuma dokumentos, ir šāds: | Gadu skaits: | Vidējais apgrozījums (EUR): |
| \*\* | \*\* |
| (\*\* *aprēķina un aizpilda Pretendents)* | |
| **3**) Ja informācija par apgrozījumu (vispārējo vai konkrēto) nav pieejama par visu pieprasīto laika periodu, lūdzu, papildus norādiet datumu, kurā Pretendents tika izveidots vai uzsāka darbību: | \*  (ja attiecināms*, aizpilda Pretendents*) | |

*\* Aizpilda Pretendents. Ja attiecīgā dokumentācija ir pieejama elektroniski, lūdzu, norādiet to, sniedzot šādas ziņas par informācijas / dokumentācijas pieejamību:*

|  |  |
| --- | --- |
| tīmekļa vietnes adrese: | (*ja attiecināms, aizpilda Pretendents*) |
| izdevējiestāde: | (*ja attiecināms, aizpilda Pretendents*) |
| precīza dokumentācijas atsauce: | (*ja attiecināms, aizpilda Pretendents*) |

Pretendents/Pretendenta pilnvarotā persona:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| /amats/ |  | /paraksts/ |  | /vārds, uzvārds/ |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **2024**.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| / sagatavošanas vieta/ |  |  |  |  |

Pielikums Nr.3

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

#### nolikumam

#### PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS (VEIDNE)

I Veikto būvdarbu saraksts

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Būvdarbu pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona un tālruņa numurs, e-pasts** | **Būvobjekta nosaukums, funkcija un īss raksturojums** | **Kopējā siltumavota nominālā jauda** | **Veiktie darbi objektā (norādot darbu veidus un apjomus)[[10]](#footnote-11)** | **Būvdarbu izpildes termiņi (no - līdz)** |
| 1. |  | <…> | <…> |  | <…>/<…> |
| <…> |  | <…> | <…> |  | <…>/<…> |
| <…> |  | <…> | <…> |  | <…>/<…> |

Pielikumā: Dokumenti uz \_\_\_ lapām (pievienot dokumentus atbilstoši Iepirkuma nolikuma prasībām).

Pretendents/Pretendenta pilnvarotā persona:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| /amats/ |  | /paraksts/ |  | /vārds, uzvārds/ |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **2024**.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| / sagatavošanas vieta/ |  |  |  |  |

Pielikums Nr.4

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

**PRETENDENTA VADOŠO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

Pretendenta projektēšanas un būvdarbu vadīšanas speciālisti un vadošais personāls:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amata nosaukums | Vārds, uzvārds, | Sertifikāta/licences Nr, izdošanas gads, institūcija, kas izsniedza sertifikātu\* | Īss pieredzes apraksts *(projekta/līguma/*  *objekta nosaukums, Nr., termiņš, īss galveno darbu apraksts, summa (ja prasīta))* |
| **Pretendenta vadošie speciālisti:** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *Citi speciālisti*  *(ja nepieciešams)* |  |  |  |

*\* Jāpievieno visu norādīto vadošo speciālistu CV (noformētu atbilstoši nolikuma 5.pielikumam), sertifikātu/licenču/diplomu kopijas, izņemot tos dokumentus, ko var pārbaudīt publiskajās datubāzēs, Būvniecības informācijas sistēmā (*<https://bis.gov.lv/bisp/>*).*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Pielikums Nr.5

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

**PRETENDENTA vadošā personāla**

**CURRICULUM VITAE (CV)**

/forma/

Norādīt vadošā speciālista pozīciju (amatu) iepirkuma līguma izpildē: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Vārds:

2. Uzvārds:

3. Uzņēmuma nosaukums, kurā pašlaik strādā:

4. Izglītība (sadaļa aizpildāma tikai par tiek speciālistiem, kuriem ir izvirzīta prasība izglītībai):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mācību iestāde | Mācību periods (no/līdz) | Iegūtā kvalifikācija, grāds, izglītību apliecinošs dokuments (nosaukums, Nr.)\* |
|  |  |  |

*\* Piedāvājumā jābūt pievienotām izglītību/kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijām.*

5. Profesionālās darbības atbilstības sertifikāti/apliecības\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Profesionālās darbības joma | Dokumenta izdevējs | Dokumenta nosaukums un Nr. | Dokumenta derīguma termiņš |
|  |  |  |  |

*\* Piedāvājumā jābūt pievienotām sertifikātu/apliecību kopijām, izņemot tos, kurus var pārbaudīt Būvniecības informācijas sistēmā (*<https://bis.gov.lv/bisp/>*).*

6. Profesionālā pieredze\*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Projekta/objekta izpildes laiks (no/līdz) | Projekta/objekta nosaukums un īss raksturojums, kas apliecina atbilstību nolikuma prasībām | Veiktie pienākumi projektā/objektā | Darba devējs | Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tālrunis) |
|  |  |  |  |  |

*\* Aprakstā jānorāda tā pieredze un kvalifikācija, kas apliecina nolikumā prasīto speciālista pieredzi.*

7. Vadošā speciālista apliecinājums:

Es, *[speciālista vārds, uzvārds]*, apliecinu, ka iepriekš minētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Ar šo es, *[speciālista vārds, uzvārds]*, apņemos laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas līdz pilnīgai saistību izpildei veikt *[amata nosaukums]* pienākumus iepirkuma procedūras “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” iepirkuma līguma ietvaros, ja iepirkuma procedūras rezultātā pretendentam *[Uzņēmēja nosaukums]* tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un līgums tiks noslēgts.

Šī apņemšanās nav atsaucama.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Speciālista paraksts, vārds, uzvārds

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Pielikums Nr.6

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA NORĀDĪTO PERSONU, UZ KURAS IESPĒJĀM BALSTĀS**

/forma/

*[Norāda informāciju, ja kvalifikācijas prasību izpildei pretendents atsaucas uz personu, uz kuras iespējām balstās, iespējām, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Personas, uz kuras iespējām balstās, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | Kvalifikācijas prasība, uz kuru pretendents atsaucas *(pievienots atbilstību pierādāms sertifikāts, dokuments, pieredze)* | Personas, uz kuras iespējām balstās, nodotie resursi kvalifikācijas prasību izpildei | Īss personas, uz kuras iespējām balstās, veicamo darbu aprakstu iepirkuma līguma izpildē |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Pielikums Nr.7

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr.

nolikumam TS 2025/01

**PRETENDENTA NORĀDĪTĀS PERSONAS, KURAS SPĒJĀM TAS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS**

/forma/

Ar šo *[Personas, uz kuras spējām balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja persona, uz kuras spējām balstās, ir fiziskā persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja persona, uz kuras spējām balstās, ir fiziskā persona) un adrese]* apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties iepirkuma procedūrā, kā Pretendenta *[pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese]* norādītā persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un
2. gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus būvniecības darbus: *[īss būvniecības darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam]* un/vai nodot pretendentam šādus resursus: *[īss pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts]*, un
3. uz to neattiecas neviens no SPSIL 48.panta pirmās daļas [2.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p2), [3.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p3), [6.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p6), [8.punktā](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p8) noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[personas, uz kuras spējām balstās, vai pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[personas, uz kuras spējām balstās, vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Pielikums Nr.8

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJU**

/forma/

*[Norāda informāciju, ja kādu iepirkuma līguma daļu paredzēts nodot apakšuzņēmējiem, kā arī iesniedz veidlapā minētos dokumentus.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, (tālrunis, fakss, kontaktpersona) | Būvdarbu apraksts, kurus nodod apakšuzņēmējam | Apakšuzņēmējam izpildei nododamo darbu vērtība (EUR) bez PVN | Sertifikāts vai līdzvērtīgs dokuments, kas apstiprina apakšuzņēmēja tiesības veikt norādītos darbus |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| -/- |  |  |  |

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Pielikums Nr.9

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

**APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**

/forma/

Ar šo *[Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese]* apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties iepirkuma procedūrā, kā *[pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese]* apakšuzņēmējs, un
2. gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus būvniecības darbus: *[īss būvniecības darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam]* un/vai nodot pretendentam šādus resursus: *[īss pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts]*, un
3. uz to neattiecas neviens no SPSIL 48.panta pirmās daļas [2.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p2), [3.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p3), [6.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p6), [8.punktā](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p8) noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[apakšuzņēmēja vai pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[apakšuzņēmēja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Pielikums Nr.10

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

Reģ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PIEDĀVĀJUMA GARANTIJA[[11]](#footnote-12)

“<Iepirkuma nosaukums>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma „<Iepirkuma nosaukums>” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Garantijas sniedzēja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> neatsaucami apņemamies 15 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
2. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
3. Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,

saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis>[[12]](#footnote-13) un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| Paraksttiesīgās personas paraksts> |
|  |

Pielikums Nr.11

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

*<Vietas nosaukums>, <gads>.*gada *<datums>.<mēnesis>*

"<Iepirkuma nosaukums>”; Pretendenta <nosaukums>

| **FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**  KOPTĀME  Elektrostatiskā filtra uzstādīšanu katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā  Ar šo {Pretendenta nosaukums} apņemas veikt Tehniskajā specifikācijā noteiktos darbus nodrošinot to izpildi par šādu piedāvāto cenu: | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Apraksts** | **Izmaksas, EUR** | **Summa EUR**  **(bez PVN)\*** |
| **1.** | **ESF iekārta** |  |  |
| **2.** | **Būvdarbi** |  |  |
| **KOPĀ (bez PVN)** | |  | |

\**Skatīt detalizēti tāmē*

Sagatavoja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sertifikāta Nr.:

Pārbaudīja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datums

| **BŪVDARBI OBJEKTĀ** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Apraksts** | **Vienība** | | **Izmaksas, EUR** | **Summa EUR**  **(bez PVN)** |
|  |  | | | | |
| 1. |  |  | |  |  |
| 2. |  |  | |  |  |
| 3. |  |  | |  |  |
| 4. |  |  | |  |  |
| 5. |  |  | |  |  |
| 6. |  |  | |  |  |
| 7. |  |  | |  |  |
| 8. |  |  | |  |  |
| 9. |  |  | |  |  |
| 9.1. |  |  | |  |  |
| 10. |  |  | |  |  |
| Kopā: | | |  | | | |

Sagatavoja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sertifikāta Nr.:

Pārbaudīja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datums:

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |

Pielikums Nr.12

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

*<Vietas nosaukums>, <gads>.*gada *<datums>.<mēnesis>*

"<Iepirkuma nosaukums>”; Pretendenta <nosaukums

**PLĀNOTAIS GARANTIJAS TERMIŅŠ UN MŪŽA ILGUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| Objekts | Garantijas termiņš (gadi) |
| Iekārtas |  |
| Būvdarbi |  |

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |

Pielikums Nr.13

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA IEPIRKUMAM**

**„** **Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”**

**Atruna**

Gadījumā, ja šajā specifikācijā nav sniegta detalizēta un visaptveroša informācija, lai sagatavotu piedāvājumu, pretendents, kā lietpratējs, balstās uz savu pieredzi un piedāvāto elektrostatiskā filtra ražotāja standartizētiem risinājumiem, kuri tiek pielāgoti pilnībā aprīkota elektrostatiskā filtra un tā palīgiekārtu izveidei un piesaistei projekta realizācijas vietā.

Specifikācijas mērķis ir nodrošināt elektrostatiskā filtra uzstādīšanas risinājumus, kas ir moderni, efektīvi un kuru piedāvātais aprīkojums ir jauns, pārbaudīts ekspluatācijas gaitā līdzvērtīgos objektos, kuri ilgtermiņā ir droši, ekonomiski un nodrošina augstu darbaspēju ar minimālu dīkstāvi jebkādos klimatiskajos apstākļos būvniecības vietā.

Pretendents ir pilnībā atbildīgs par visu šajā dokumentā norādīto Projekta parametru pārbaudi un iekļaušanu būvapjomā. Pretendentam jāizpilda šīs tehniskās specifikācijas prasības, ja vien Pretendents nekonstatē, ka tehniskajā specifikācijā norādītās prasības varētu radīt risku iekārtas drošībai, uzticamībai, izturībai, vai radīt neatbilstību normatīvo aktu prasībām, vai radīt zemāku elektrostatiskā filtra ekonomisko atdevi. Jebkurā gadījumā pretendenta darbībai, sagatavojot piedāvājumu un veicot elektrostatiskā filtra izbūvi, ir jāatbilst šīs tehniskās specifikācijas uzdevumam un mērķim.

Visi standarti, izstrādājumu vai ražotāju, vai ierīču modeļu nosaukumi, ja tādi ir minēti šajā specifikācijā, var tikt aizstāti ar ekvivalentiem.

Šī tehniskā specifikācija ir funkcionāla un tā nav uzskatāma par detalizētu visu iekārtu un pakalpojumu aprakstu, kas Pretendentam jāpiegādā Projekta realizācijas laikā. Specifikācija sevī ietver Pasūtītāja prasības, kuras Pretendentam piedāvājuma sagatavošanas laikā ir uzmanīgi jāizanalizē un kurus ir jāņem vērā. Projekta iekārtām jābūt jaunām un mūsdienīgām, drošām, ekonomiskām ekspluatācijā un jānodrošina augsta pieejamības pakāpe, lai pēc iespējas samazinātu piespiedu dīkstāvi. Izvēlētajām Projekta iekārtām ir jābūt ar augstu izturības, pieejamības līmeni un zemu degradācijas pakāpi visā iekārtas ekspluatācijas laikā.

**Nenodefinētās prasības** – tas ir, gadījumā, ja tehniskajā specifikācijā kādas preces (iekārtas, aprīkojums, lietas, detaļas, u.c.) tehniskās prasības (īpašības) nav definētas (atrunātas), tad tiem ir jāatbilst labas prakses vispārpieņemtajām prasībām un/vai standartiem.

1. **Vispārīgs situācijas raksturojums**

SIA “Tukuma siltums” esošajā katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā paredzēta viena elektrostatiskā filtra (ESF) uzstādīšana ar tam nepieciešamo dūmgāzu cauruļvadu un pamata izbūvi, kā arī citiem nepieciešamajiem būvdarbiem. Elektrostatisko filtru nepieciešams uzstādīt biomasas (šķeldas) ūdens sildīšanas katlu dūmgāzu attīrīšanai no cietajām daļiņām. Būvdarbi jāveic uz SIA “Tukuma siltums” piederošiem zemes gabaliem (kad. Nr. 90010010562, 90010010439).

Esošais siltumavots, kurā esošos divus biomasas ūdenssildāmos katlus ar nominālo siltuma jaudu 5 MW katrs, ir jāaprīko ar vienu kopējo elektrostatisko filtru. Kurināmais – meža šķelda ar mitrumu no 30 līdz 60%. Dūmgāzu temperatūra 160-200oC. Dūmgāzu attīrīšanai no cietām daļiņām esošās katliekārtas aprīkotas ar multicikloniem. Dūmgāzu izvadīšanai uz esošo kopīgo dūmeni katrs katls aprīkots ar dūmsūkni. Energoefektivitātes paaugstināšanai dūmvadu sistēmā pirms dūmeņa ir uzstādīts dūmgāzu kondensācijas ekonomaizers. Elektrostatisko filtru paredzēts uzstādīt pirms dūmgāzu kondensatora. ESF paredzēts dūmgāzu attīrīšanai no cietajām daļiņām. Cieto daļiņu pielipšanu pie ESF savākšanas plākšņu elementiem nodrošina izmantojot augsta sprieguma inducētā elektrostatiskā lādiņa spēku. Cieto daļiņu savākšanas plākšņu attīrīšanu no tām pielipušājām cietajām daļiņām nodrošina rotējošu āmuru sistēma, kas liek pelniem krist elektrostatiskā filtra apakšējos nodalījumos, kur tos ar skrūves tipa konveijeru nogādā pelnu konteinerā.

1. **Prasības elektrostaiskā filtra iekārtai un tā uzstādīšanai**
   1. **ESF IEKĀRTA**

ESF jābūt āra izpildījumā un ESF tehnoloģiskajam risinājumam jānodrošina tā bezatteikumu darbību visā āra gaisa temperatūru diapazonā, kāda vēsturiski ir konstatēta projekta realizācijas vietā,

Jāparedz ESF uzstādīšana uz atsevišķiem pamatiem, kuru nestspēja ir atbilstoša ESF slodzēm un grunts nestspējai.

ESF nesošajam rāmim jābūt veidotam no konstrukciju tērauda, bet iekšējām filtra daļām no karstumizturīga un nerūsējoša tērauda.

Jāparedz nepieciešamie dūmgāzu cauruļvadi ESF uzstādīšanai biomasas (koksnes šķeldas) sadedzināšanas iekārtu dūmgāzu izplūdes sistēmā, kā arī jāparedz tehnoloģisko atvērumu ierīkošanu ēkas sienās un demontētā logu blokā. Jāparedz dūmejas, kas savieno ēkas ārpusē izvietotās iekārtas , ieskaitot esošo dūmeni, ar ēkas iekšpusē izvietotajām iekārtām, tehnoloģiskajai apsaistei un katlu mājas darbības nodrošināšanai.

ESF jābūt aprīkotam ar kāpnēm, apkalpošanas platformām un margām, kā arī attiecīgajās vietās, kur tas nepieciešams, jābūt norobežojošām ar pašnoslēdzošām drošības barjerām.

ESF augstsprieguma transformatoram jābūt āra izpildījumā un jābūt paredzētai tā darbībai pie apkārtējās vides temperatūras robežās vismaz no -- 25°Clīdz 40°C. Augstprieguma transformatoram jābūt novietotam ESF augšpusē.

* 1. **ESF dūmejas**

ESF jāuzstāda dūmgāzu izplūdes sistēmā aiz dūmsūkņiem, pirms dūmgāzu kondensatora.

Dūmeju sistēmai jāparedz divi darbības režīmi:

1. nominālais darba režīms - sistēmā ieslēgtas visas iekārtas un dūmgāzu emisija notiek caur jauno elektrostatisko filtru un esošo dūmeni;

2. režīms bez ESF - no sistēmas izslēgts elektrostatiskais filtrs apkalpošanai vai remontam un dūmgāzu emisija notiek caur esošo dūmeni apejot ESF;

Būvapjomā jāparedz savienojošo dūmeju izveidi, t.sk., ne mazākā apjomā kā:

1. No pieslēguma pie esošajiem dūmsūkņiem līdz ESF ieplūdei,
2. No ESF izplūdes līdz dūmgāzu kondensatora ieplūdei,
3. ESF dūmgāzu apvada (by-pass) cauruļvadi.
4. Dūmeju šķērsgriezumam jābūt atbilstošam dūmgāzu izplūdes sistēmā uzstādītā, t.sk., arī esošā, aprīkojuma ražotāju prasībām un šī aprīkojuma normālas darbības nodrošināšanai.
5. ESF ieplūdes un apvada (by-pass) dūmejas aprīkot ar automatizētiem, lēnas darbības noslēgšanas vārstiem ar elektropiedziņām. Vārstu uzstādīšanas rezultātā dūmvados nedrīkst rasties negatīva ietekme jeb tehniski traucējumi uz esošā siltumavota esošā aprīkojuma darbību.
6. Dūmeju balsta elementiem un struktūrai jābūt ar tādu risinājumu un izpildījumu, lai iekārtu darbības laikā nerastos bīstamas vibrācijas. Vibrāciju pārnešana uz ēkas konstrukcijām ir nepieļaujama.
7. Armatūra (vārsti, ventiļi, u.c.) un citas ierīces (aprīkojums) ir jāizvieto tā, lai tiem būtu ergonomiski vienkārša un droša piekļuve to lietošanai, t.sk., aprīkojums, kurš novietots virs augstuma atzīmes +2.500, ir jāaprīko ar stacionārām platformām vai arī Pretendentam jānodrošina mobilas apkalpošanas platformas.
8. Sistēmu un tajās uzstādītās armatūras (vārsti, ventiļi, u.c.) remonta un apkopes darbu nodrošināšanai ir jāparedz ērta aprīkojuma demontāžas iespēja, t.sk. cauruļvadi nedrīkst būt “spriegoti”jeb armatūras demontāžas gadījumā nedrīkst notikt cauruļvadu novirzīšanās no to montāžas asīm.
9. Visu attālināti vadāmo ventiļu un vārstu, ja tādi tiek paredzēti, darba stāvoklim (atvērts/aizvērts) ir jābūt atspoguļotam vadības sistēmas vizualizācijā.
   1. **Pelnu izvade no ESF**

ESF jābūt aprīkotam ar pelnu automātiskās izlādes aprīkojumu, kas nodrošina ESF savākto pelnu efektīvu izvade uz pelnu konteineri. Pelnu transportieris jāparedz darbam ar pelnu iespējamo temperatūru līdz 150°C. ESF pelnu izlādes sistēmai ir jāparedz tās darbības manuālas atslēgšanas iespēja, bet ar nosacījumu, ka ESF darbība netiek traucēta vai ietekmēta vismaz trīs stundu darbības periodā, t.i. jānodrošina iespēja pelnu konteinera nomaiņai vai citiem īslaicīgiem darbiem.

Pelnu savākšanai no ESF jāparedz 1 gab. slēgts pelnu konteiners ar tilpumu vismaz 7m3 ar atveramām lūkām, kas aizvērtā stāvoklī blīvi noslēdzas, pelnu konteineram jābūt hermētiskam tādā mērā, lai novērstu pelnu nokļūšanu apkārtējā vidē, t.sk. jāparedz arī hermētisks, bet viegli (manuāli) atvienojams pelnu izlādes transportiera un konteinera savienojums. Zem konteinera metāla riteņiem dzelzbetona segumā jāparedz metāla ieliekamās detaļas – vadīklas, lai novērstu jebkādu betona pamata vai metāla konstrukciju bojājumus izkraujot vai iekraujot konteineru autotransportā (Pretendents drīkst piedāvāt citu atbilstošu risinājumu). Pelnu savākšanas konteineram jābūt paredzētam transportēšanai ar specializēto konteineru pārvadāšanas autotransportu, t.i., konteiners aprīkots ar pacelšanas pievienojuma risinājumu atbilstoši esošai situācijai.

ESF darbības rādītāji norādīti zemāk tabulā, kā kurināmo izmantojot biomasu (koksnes šķeldu) ar mitrumu 30% -60%

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Pelnu saturs ESF ieejā (pie skābekļa satura 6%) | 200 līdz 250 mg/Nm3 |
| 2 | Maksimālā biomasas katlu siltuma jauda | 10,0MW |
| 3 | Minimālā biomasas katla siltuma jauda | 1,5MW |
| 4 | Pelnu saturs ESF izejā(pie skābekļa satura 6%) | ≤ 15 mg/Nm3 |
| 5 | Maksimālā pieļaujamā dūmgāzu temperatūra ESF ieplūdē | 250 °C |
| 6 | Minimālā pieļaujamā dūmgāzu temperatūra ESF ieplūdē | 130 °C |

* 1. **SILTUMIZOLĀCIJA**

ESF korpusam jābūt ar siltumizolācijas pārklājumu, kas nodrošina pietiekamu iekārtas siltumizolāciju darbam pie minimālās dūmgāzu plūsmas, tomēr siltumizolācijas biezums nedrīkst būt mazāks par 180 mm. Siltumizolācijas materiālu jānosedz ar alumīnija, cinkota skārda vai galvanizēta tērauda dekoratīvām aizsargloksnēm.

ESF pelnu izlādes transportieris jāaprīko ar apsildi un siltumizolācijas pārklājumu ar alumīnija, cinkota skārda vai galvanizēta tērauda dekoratīvām aizsargloksnēm.

ESF pelnu uzkrāšanas konuss (ESF apakšējā daļa) jāaprīko ar apsildi un siltumizolācijas pārklājumu ar alumīnija, cinkota skārda vai galvanizēta tērauda dekoratīvām aizsargloksnēm.

Dūmgāzu cauruļvadiem un vārstiem jābūt ar siltumizolācijas pārklājumu ar alumīnija, cinkota skārda vai galvanizēta tērauda dekoratīvām aizsargloksnēm.

Jebkurā gadījumā siltumizolācija ar alumīnija, cinkota skārda vai galvanizēta tērauda dekoratīvām aizsargloksnēm jāparedz visām virsmām, kuru ārējā virsmas temperatūra var pārsniegt 400C.

Siltumizolācijas materiālam ir jābūt pietiekami izturīgam, lai bez materiāla bojājumiem izturētu visaugstāko iespējamo attiecīgās sistēmas temperatūru, kādu virsma sasniedz ekspluatācijas laikā.

Siltumizolācijai apskates vai tīrīšanas lūku pārsegu vietās ir jābūt viegli demontējamiem un uzstādāmiem (tas pats ir attiecināms uz regulāri vai periodiski pārbaudāmām ESP filtra daļām). Demontējamās izolācijas kārbas ir jānostiprina un jānodrošina iespēja nomainīt sistēmas elementus neizjaucot izolāciju.

Siltumizolācija ir pareizi jānostiprina, tā nedrīkst kļūt vaļīga vai bojāties vibrācijas vai jebkuras citas mehāniska rakstura nelabvēlīgas ietekmes rezultātā (izņemot tīšu mehānisku bojājumu sakarā).

Izolēšanas darbi jāplāno tā, lai tā izolācijas materiāls nekļūtu mitrs uzglabāšanas vai montāžas laikā.

Nav atļauts lietot izolācijas materiālus, kuri satur azbestu, dzīvsudrabu, kadmiju.

* 1. **ELEKTROAPGĀDE**

ESF un palīgiekārtu elektroapgādes nodrošināšanai jābūt atsevišķai elektrosadalnei aprīkotai ar nepieciešamajiem slēdžiem un attiecīgo elektroiekārtu pārslodzes un īsslēguma strāvas aizsardzības ierīcēm. Visām uzstādāmajām elektrosadalnēm, t.sk., arī sadales paneļiem, elektromotoru vadības centriem, u.c., ir jābūt metāla korpusā ar aizsardzības klasi vismaz IP54, kabeļu ievadi elektrosadalnēs no apakšas. Visām elektroapgādes sadalnēm jāatbilst LBN prasībām.

ESF elektropieslēguma ievada jauda ir tieši atkarīga no Pretendenta piedāvāto iekārtu un saistītā aprīkojuma elektroenerģijas patēriņa slodzēm. Pretendentam Tehniskajā piedāvājumā jānorāda visu elektropatērētāju saraksts un to elektriskā jauda.

Jānodrošina elektroenerģijas patēriņa uzskaites ierīce (skaitītājs) elektrostatiskā filtra (ieskaitot visas ESF palīgiekārtas) patērētas elektroenerģijas uzskaitei, ievērojot šādas prasības attiecībā par informācijas atspoguļošanu:

1. ESF kopējā elektriskā aktīvā slodze kW (momentānie rādījumi)
2. ESF patērētā aktīvā elektroenerģija kWh (summārie rādījumi);
3. ESF kopējā elektriskā reaktīvā slodze kVAr (momentānie rādījumi)
4. ESF patērētā reaktīvā enerģija kVArh (summārie rādījumi);
5. Elektriskās sistēmas frekvence, Hz;
6. Elektroenerģijas skaitītāja precizitātes klase saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvu prasībām kas attiecināmi elektroenerģijas komercuzskaitei. Uzskaites ierīcei jābūt sertificētai izmantošanai Latvijas Republikā un pārbaudītai (verificētai) atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Elektroenerģijas uzskaitei jābūt integrētai un datiem jābūt pieejamiem ESF automātiskās vadības sistēmas vizualizācijā.

Vienlaicīgi ar elektrostatiskā filtra balstu pamatu izbūvi veikt ārējā zemējuma kontūra guldīšanu izmantojot plakandzelzi 3,5x30 mm. Zemējuma kontūru guldīt 1 m dziļumā no esošās vai projektējamās zemes atzīmes, šķērsojuma vietās ar esošo zemējuma kontūru tos savienot savā starpā, jaunizveidotā zemējuma kontūra pretestība jebkurā gada laikā nedrīkst pārsniegt Rz≤10 Ω, ja šis nosacījums neizpildās, paplašināt jauinzbūvējamo zemējuma kontūru līdz nosacījums tiek izpildīts. Pieļaujama ESF zemējuma kontūra savienošana ar esošo katlumājas zemējuma kontūru, ja Pretendents ir pārbaudījis tā atbilstību prasībām. Pēc kabeļu un zemējuma kontūra guldīšanas tranšeju aizbērt ar grunti bez akmeņiem vai celtniecības atkritumu, vai izdedžu ieslēgumiem un noblietēt.

Elektrokabeļiem jābūt ar presētu, blīvu, dielektrisku izolāciju no PVC, PE vai cita ekvivalenta, uguns izplatību palēninoša materiāla. Elektrokabeļiem jābūt ar vara dzīslām, t.sk., daudzdzīslu un monolītu dzīslu. Visiem ārpus telpām instalējamiem elektrokabeļiem jābūt izturīgiem vai aizsargātiem pret UV starojumu,

Elektrokabeļus montēt atklāti uz kabeļu kāpnēm, to materiālam jābūt galvanizētam tēraudam ar cinka pārklājumu un sazemētam. Stiprinot kabeļus pie metāla konstrukcijām vai pie sienām, vai griestiem, tos jāievieto aizsargcaurulēs. Kur nepieciešams, elektrokabeļu aizsardzībai pret mehāniskiem bojājumiem izmantot kabeļu apvalkus. Elektrokabeļu montāžu veikt ņemot vērā citu komunikāciju izvietojumu. Stiprinājuma veidu precizēt darbu gaitā. Kabeļu trases precizēt montāžas laikā, saskaņā ar reālo situāciju dabā ņemot vērā citu komunikāciju izvietojumu.

Elektrokabeļu montāžas kanālos un cauruļvados, kā arī elektrosadalnēs jāatstāj vismaz 20% rezerve vēlākai paplašināšanai. Elektrokabeļiem jābūt sadalītiem dažādos kabeļu kanālos saskaņā ar Latvijas standartiem (LVS) un noteikumiem. Elektrokabeļiem jābūt uzstādītiem kanālos tā, lai novērstu pārmērīgu spriedzi un tiem būtu tehniski attaisnojams rezerves garums. Elektrokabeļi sienu, griestu un grīdu šķērsošanas vietās jāizolē ar ugunsizturīgu materiālu.

Jāparedz ESP filtra ārējais apgaismojums ar atsevišķu ieslēgšanas/ izslēgšanas slēdzi katlumājas iekšpusē un pie ESF. Ārējam apgaismojumam jāizmanto ārtelpu instalācijai atbilstošas IP klases LED gaismekļi, kuri jāizvieto tā, lai nodrošinātu uzstādīto iekārtu ekspluatācijas vajadzībām pietiekošu apgaismojuma līmeni. Pie ESF jāizveido atbilstoša ārtelpām paredzēta elektroinstalācija un elektrosdalne ar vismaz 3 gab 230 V rozetēm un 2 gab. 400 V rozetēm (visām rozetēm jābūt ar zemējuma spaili), kas paredzētas elektroinstrumentu un papildus apgaismojuma pieslēgšanai veicot ESF apkopes un/vai remonta darbus.

* 1. **AUTOMATIZĀCIJAS SISTĒMAS, MĒRSISTĒMAS**

ESF jākomplektē ar automātiskās vadības sistēmu (AVS). AVS sadalnē uzstādītajam vadības kontrolierim jānodrošina komunikācija ar SIA “Tukuma siltums” esošo katlu mājas vadības sistēmu. ESF AVS sadalne jāparedz darbam pie apkārtējās vides temperatūras robežās no +5°Clīdz +35°C, to paredzēts izvietot katlumājas ēkā ar Pasūtītāju saskaņotā vietā. Pretendets ir atbildīgs par ESF AVS integrāciju katlumājas automātiskās vadības vizualizācijas sistēmā. Elektrostatiska filtra automatizācijas līmenim jābūt tik augstam, lai palaišanas un apturēšanas procesu varētu vadīt viens operators, savukārt normālas darbības režīmā jāparedz pilnīgi automātiska ESF darbība bez pastāvīgas operatora uzruadzības.

Visām mērījumu ierīcēm jābūt sertificētām izmantošanai Latvijas Republikā un pārbaudītām (verificētām) saskaņā ar normatīvo aktu prasībām. Visam ar mērsistēmām saistītajam aprīkojumam, piemēram, motoriem, piedziņām, sensoriem, raidītājiem, u.c., jābūt rūpnieciskiem standarta izstrādājumiem, kuri piemēroti izmantošanai biomasas katlumājā un atbilst saistītajiem DIN, EN vai IEC standartiem. Var tikt izmantoti programmējamie raidītāji. Elektroniskajām ierīcēm jābūt projektētām un konstruētām tā, lai tām būtu traucējumu noturība pret: izstaroto elektromagnētisko enerģiju, elektrostatiskajām izlādēm, magnētisko lauku.

Visi viena veida, pat dažādu ražotāju, izstrādājumiem jābūt savstarpēji nomaināmiem pēc to funkcionālajām un ekspluatācijas īpašībām. Cik vien tas ir iespējams, mērinstrumentus jāizvēlas pēc vienveidības principa. Ierīcēm jābūt pārbaudītām projektos un ražojumos, iekļaujot pēdējos tehnoloģiskos uzlabojumus, izmantojot materiālus un tehnoloģijas, kas uzlabo to drošumu, izturību un precizitāti, tajā pašā laikā līdz minimumam samazinot nepieciešamību pēc biežas apkopes. ESF un tā aprīkojumā nedrīkst izmantot prototipus kā arī novecojušus ierīču modeļus,.

Analogajiem signāliem jābūt aktīvās nulles tipa (4-20 mA),

Spiediena devējiem jāiztur spiediens, kas ir par 10% lielāks nekā ierīces specifikācijā norādītais maksimālais darba spiediens,

Temperatūras un spiediena sensoriem jābūt noturīgiem pret mehāniskām vibrācijām,

Visiem kontroles un instrumentu kabeļiem jābūt ar aizsargapvalku. Mehāniskajai aizsardzībai jābūt nodrošinātai tādā mērā, lai aizsargātu kabeļus no jebkādiem bojājumiem. Vadības kabeļi jāmontē atdalīti no elektro spēka kabeļiem,

Pirms un aiz iekārtām vai aprīkojuma (ieejā un izejā), kuru ieplūdē un izplūdē ir spiediena vai temperatūras starpība (kā pazemināšanās, tā arī paaugstināšanas), jābūt paredzētām vietējām, vizuāli nolasāmām spiediena un temperatūras mērierīcēm,

Visiem uzstādītājiem mērinstrumentiem mērījuma diapazonam jābūt atbilstošam iekārtu darba parametriem, manometriem jābūt ar glicerīna pildījumu, spiediena mērinstrumentu ērtākai nomaiņai paredzēt noslēgventili ar atgaisošanas iespēju. Temperatūras mērinstrumentus ievietot nerūsējošā tērauda čaulās.

1. **VIDES AIZSARDZĪBAS PASĀKUMI**

Būvdarbu izpildes gaitā būvuzņēmējam ir pienākums:

* nepieļaut apkārtējās vides piesārņošanu ar atkritumiem;
* nodrošināt atkritumu, kas radušies būvdarbu laikā, nodošanu atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumiem, kas saņēmuši attiecīgā atkritumu veida apsaimniekošanas atļauju;
* līgumus par būvniecības atkritumu izvešanu no objekta slēgt tikai ar atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumiem, kas atbilstoši MK 15.04.2014. noteikumu Nr.199 “Būvniecībā radušos atkritumu un to pārvadājumu uzskaites kārtība” prasībām, elektroniski reģistrējušies būvniecībā radušos atkritumu pārvadājumu uzskaites valsts informācijas sistēmā (BRAPUS);
* pēc būvdarbu pabeigšanas veikt teritorijas sakārtošanu.

1. **Informatīvie stendi un plāksnes**

Pretendents nodrošina informatīvo stendu projekta īstenošanas laikā projekta īstenošanas vietā. Infomatīvajam stendam un plāksnēm jāatbilst CFLA apstiprinātajiem kritērijiem.

1. **Nožogojums**

Būvniecības laikā būvobjektam jānodrošina atsevišķs, lokāls pagaidu iežogojums, lai nodrošinātu nepiederošu personu neiekļūšanu būvlaukumā.

1. **Iekārtu pārbaude un testēšana**

Pēc iekārtu montāžas un auksto pārbaužu pabeigšanas, lai nodotu objektu ekspluatācijā, jāveic iekārtu darbības pārbaude un garantēto parametru sasniegšanas pārbaude.

Iekārtu darbības pārbaude tiks veikta vienā etapā

* 3 diennakšu ESF nepārtrauktas darbības tests katlumājas normālas darbības apstākļos saskaņā ar siltumenerģijas jaudas pieprasījumu siltumtīklos. Šī testa laikā ESF iekārtām jāspēj darboties efektīvi, pilnīgi automātiskā režīmā, bez apkalpojošā personāla iejaukšanās. Pārbaudes laikā iekārtām jānodrošina projektētie tehniskie rādītāji. Tests tiek pārtraukts, ja netiek sasniegti iekārtu projektētie tehniskie rādītāji, ja netiek nodrošināta pilnīgi automātiska iekārtu darbība bez neviena atteikuma. Šis tests ir jāatkārto līdz sekmīgai tā pabeigšanai, par ko abpusēji tiek saskaņots un parakstīts testa pieņemšanas akts.

3 diennakšu testa laikā, jāveic pārbaude, kas pierāda garantēto ESF darbības rādītāju sasniegšanu. Garantētie iekārtas darbības rādītāji jāsasniedz sekojošiem parametriem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Dūmgāzu cieto daļiņu maksimālā koncentrācija izplūdē no ESF (pie skābekļa satura dūmgāzēs 6%)** | **≤ 15 mg/Nm3** |

Dūmgāzu cieto daļiņu satura mērījumi jāveic ar:

1. vismaz četriem (4) dūmgāzu mērījumiem pie maksimālās katlu jaudas, laika intervāls starp mērījumiem nedrīkst būt mazāks kā 1 stunda, veiksmīgam testam visu mērījumu vidējais rādītājs nedrīkst pārsniegt garantēto.
2. vismaz diviem (2) mērījumiem pie daļējas katlu jaudas veiksmīgam testam visu mērījumu vidējais rādītājs nedrīkst pārsniegt garantēto.

Pielikums Nr.14

Iepirkuma „Elektrostatiskā filtra uzstādīšana katlumājā Asteru ielā 6, Tukumā”

Iepirkuma identifikācijas Nr. TS 2025/01

nolikumam

**Līguma projekts**

BŪVNIECĪBAS LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tukums 202.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SIA “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā/tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, saskaņā ar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

**Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā/tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, saskaņā ar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – **Uzņēmējs**, no otras puses,abi kopā, turpmāk tekstā – **Puses**,

pamatojoties uz iepirkuma “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (iepirkuma identifikācijas Nr. \_\_\_\_\_\_/KF), turpmāk – **Iepirkums**, rezultātiem, realizējot Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 2.2.3. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot dabas aizsardzību un bioloģisko daudzveidību, "zaļo" infrastruktūru, it īpaši pilsētvidē, un samazināt piesārņojumu" 2.2.3.7. pasākuma "Gaisa piesārņojošo vielu emisiju samazināšana pašvaldību siltumapgādē" projektu 2.2.3.7/1/24/A/005 „Gaisa piesārņojošo vielu emisiju samazināšana Tukuma siltumapgādē”,

izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk – **Līgums**:

**1. Līguma priekšmets**

**1.1.** Uzņēmējs apņemas veikt būvdarbus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[adrese]* (turpmāk – viss kopā saukts **Objekts** vai **Katlumāja**).

**1.2.** Būvdarbi tiek veikti saskaņā ar šo Līgumu, Iepirkuma nolikumu, kā arī Uzņēmēja Iepirkumam iesniegto piedāvājumu. Uz tās bāzes Uzņēmējs sagatavo Objekta tāmes, kuras pēc abpusēja apstiprinājuma tiek pievienotas Līgumam kā pielikums (turpmāk – **Tāmes**) un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām. Būvdarbi ietver Tāmēs uzskaitītos darbus, kā arī visus un jebkādus darbus un procesus, kuri nepieciešami, lai veiktu būvdarbus Objektā atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Pasūtītāja prasībām (Tehnisko specifikāciju), kuras norādītas Iepirkuma nolikumā un pievienotas Līgumam kā pielikums, un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, lai nodotu Objektu Pasūtītājam un ekspluatācijā, tai skaitā būvlaukuma sagatavošana un uzturēšana, būvgružu utilizācijas darbi, pagaidu darbi, materiālu un iekārtu iegādes un piegādes, komunikāciju un iekārtu montāža un pieslēgumi u.c., transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas izmaksas, kā arī visas ar būvniecību saistītās dokumentācijas kārtošana un iegūšana. Būvdarbi ietver arī visu Būvdarbu izpildei nepieciešamo atļauju un saskaņojumu iegūšanu, būvniecības vadību un organizēšanu, izpilddokumentācijas (digitālā veidā ģeodēziskās izpildshēmas) un citas dokumentācijas sagatavošanu, līdzdalību būves nodošanu ekspluatācijā, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas būvdarbu veikšanai, turpmāk – **Būvdarbi**. Uzņēmējs apliecina, ka Līguma cenā, tas iekļāvis visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbiem un visu Līgumā un Iepirkumā dokumentos noteikto prasību izpildi.

**2. Līguma cena**

**2.1.** Saskaņā ar Iepirkumam iesniegto piedāvājumu Līguma cena ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, kas maksājams saskaņā ar likuma „Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142. pantā noteiktā pievienotās vērtības nodokļa maksāšanas kārtību. Līguma cena balstīta uz Pušu apstiprinātajām tāmēm, kas pievienotas Līguma pielikumā, un ietver visas Būvdarbu veikšanai paredzētos darbus (Līguma 1.2.punkts), kā arī iespējamo nodokļu, t.sk. nodokļu un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Uzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu Būvdarbus. Pasūtītājs pieņem un apmaksā izpildītus Būvdarbus šajā Līgumā noteiktā kārtībā. Līguma 1.2. punktā dotais Būvdarbos ietverto darbu uzskaitījums (vai atsevišķu darbu neiekļaušana uzskaitījumā) nevar tikt izmantots Līguma cenas pārskatīšanai vai kalpot par pamatu jebkādiem Uzņēmēja prasījumiem par papildus izmaksu segšanu.

**2.2.** Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka pirms Līguma parakstīšanas ir saņēmis un pietiekošā apjomā iepazinies un pārbaudījis visu tehnisko un juridisko dokumentāciju (kas saistīta ar Līgumu un Iepirkuma dokumentiem un pēc satura atbilst visiem Līguma noteikumiem un tā pielikumiem, kādi ir uz Līguma parakstīšanas brīdi) un faktiskos apstākļus (tai skaitā, būvlaukuma esošo stāvokli, izpētījis vietējos apstākļus, kas varētu ietekmēt būvdarbu izpildi, arī attiecībā uz iespējamiem komunikāciju pieslēgumiem un materiālu piegādēm), uzdevis Pasūtītājam visus būtiskos jautājumus, saņēmis atbildes, un visi Uzņēmēja pieprasītie precizējumi vai papildinformācija ir iekļauti dokumentācijā, kas pievienota Līgumam. Uzņēmējam šajā sakarā nekādu pretenziju nav, un viņam ir visa nepieciešamā informācija Būvdarbu kvalitatīvai izpildei. Vēlāki dokumentācijas un/vai būvlaukuma neatbilstības vai nepietiekamības atklājumi nedod pamatu Līguma summas palielinājumam vai izpildes termiņa pagarinājumam. Lai novērstu jebkuras šaubas, Puses atzīst, ka visus riskus un atbildību, kas saistīti ar tehnisko un juridisko dokumentāciju (tai skaitā, visu atļauju un jebkādu saskaņojumu saņemšanu un nepieciešamo maksājumu veikšanu), kā arī faktiskajiem apstākļiem būvlaukumā un visu būvdarbu izpildi līdz nodošanai ekspluatācijā, uzņemas Uzņēmējs.

**2.3.** Būvdarbu līguma izpilde tiek līdzfinansēta Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 2.2.3. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot dabas aizsardzību un bioloģisko daudzveidību, "zaļo" infrastruktūru, it īpaši pilsētvidē, un samazināt piesārņojumu" 2.2.3.7. pasākuma "Gaisa piesārņojošo vielu emisiju samazināšana pašvaldību siltumapgādē" projekta 2.2.3.7/1/24/A/005 „Gaisa piesārņojošo vielu emisiju samazināšana Tukuma siltumapgādē” ietvaros.

**3. Līguma izpildes kārtība un termiņi**

**3.1.** Uzņēmējs apņemas uzsākt Būvdarbus ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas.

**3.2.** Uzņēmējs garantē Līguma izpildi šādos termiņos:

**3.2.1.** \_\_\_\_\_\_\_dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas pilnībā pabeidz Būvdarbus un sagatavo apliecinājumu par Objekta gatavību ekspluatācijai, kā arī sagatavo dokumentus, kas nepieciešami Objekta nodošanai ekspluatācijā.

Detalizēts Būvdarbu izpildes grafiks ir pievienots Līguma pielikumā.

**3.3.** Uzņēmēja piedāvājumā noteikto materiālu nomaiņa ir pieļaujama, tikai iepriekš rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju un autoruzraugu un tikai tādā gadījumā, ja materiālu nomaiņa tiek veikta pret analogu vai ekvivalentu, vai labāku materiālu, un ja šī nomaiņa neietekmē attiecīgo pozīciju cenu.

**4. Uzņēmēja pienākumi**

**4.1.** Uzņēmējs nodrošina, lai Būvdarbu izpildes laikā Uzņēmēja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no būvprojekta, Līguma noteikumiem, termiņiem un materiālu izlietojuma.

**4.2.** Uzņēmējs apņemas veikt Būvdarbus, ievērojot spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību normu prasības un Pasūtītāja pamatotus norādījumus. Būvdarbi tiek izpildīti kvalitatīvi, precīzi un profesionālā līmenī, tajā skaitā, bet ne tikai ievērojot Tehniskajā specifikācijā Pasūtītāja izvirzītās prasības Būvdarbos iekļautajam darbu apjomam un pie Katlumājas piederīgām iekārtām, ierīcēm, aprīkojumam, to komplektējošām sastāvdaļām, sistēmām, programmatūrai u.c.

**4.3.** Uzņēmējam ir pienākums normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā, kā arī iegūt visas nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus, sertifikātus un licences no valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem u.c. pilnīgai Līguma izpildei.

**4.4.** Uzņēmējs apņemas veikt visus nepieciešamos drošības pasākumus, lai novērstu iespējamu kaitējumu, kāds varētu rasties Būvdarbu izpildes rezultātā. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības, celtniecības darbu veikšanas, ugunsdzēsības, vides aizsardzības un citu saistošu normu ievērošanu Līguma izpildes laikā un patstāvīgi risina iespējamas problēmsituācijas šajā sakarā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**4.5.** Uzņēmējs uzņemas risku (nelaimes gadījumi, būves sagrūšana (bojāeja), bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par Uzņēmējam nodoto Objektu pie nosacījuma, ja attiecīgais gadījums iestājies Uzņēmēja vainojamas darbības un/vai bezdarbības rezultātā.

**4.6.** Uzņēmējs informē Pasūtītāju, ja Uzņēmēja vainas dēļ ir radies kaitējums videi un sedz soda sankcijas, ja tādas ir.

**4.7.** Uzņēmējs nodrošina Līguma izpildei nepieciešamā darbaspēka piesaistīšanu un izdevumu (komandējumi, uzturs, dzīvošana, transports u.c.) segšanu. Nodrošināt personāla kvalifikāciju līmenī, kas ir nepieciešams un pietiekams Būvdarbu veikšanai, tajā skaitā, bet ne tikai ievērojot Iepirkuma nolikumā izvirzītās prasības personāla kvalifikācijai.

**4.8.** Pēc Pasūtītāja un Būvuzrauga pieprasījuma, Uzņēmējam ir jāuzrāda būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu un materiālu sertifikāti, citi to kvalitāti apliecinošie dokumenti un Objektam piegādāto materiālu apjomi.

**4.9.** Uzņēmējs apņemas būvdarbu veikšanā izmantot tikai sertificētus materiālus un licencētas programmatūras. Tādu materiālu izmantošana, kuri nav sertificēti Latvijā vai Eiropas Savienības dalībvalstī vai kuriem nav CE sertifikāts vai ekvivalents, ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, pēc tam, kad Puses ir noslēgušas vienošanos par šādu darbu izpildi rakstiskā formā.

**4.10.** Uzņēmējam ir pienākums pirms būvdarbu uzsākšanas parakstīt būvlaukuma pieņemšanas aktu. Būvlaukums tiek nodots nesagatavots Būvdarbu veikšanai tādā stāvoklī, kāds tas ir uz Līguma parakstīšanas dienu. Uzņēmējs apņemas būvlaukumu norobežot, uzstādīt brīdinājuma zīmes un veikt visus saistošajos normatīvajos dokumentos noteiktos drošības pasākumus. Papildus Uzņēmējam par saviem līdzekļiem jānodrošina publicitātes un vizuālās identitātes prasību ievērošana atbilstoši Eiropas Savienības fondu publicitātes vadlīnijām Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem (https://www.cfla.gov.lv/lv/media/114/download), informācijas saturu un izvietošanas vietas nosaka Pasūtītājs.

**4.11.** Būvdarbu veikšanai Uzņēmējs norīko Atbildīgo būvdarbu vadītāju.

**4.12.** Uzņēmējs uz sava rēķina nodrošina visus Līguma pilnīgai un savlaicīgai izpildei nepieciešamos Uzņēmēja mehānismus, kā arī būvlaukumu ar Būvdarbu izpildei nepieciešamajiem saimniecības un biroja telpām, elektroenerģiju, telekomunikācijām, apgaismes ierīcēm un ūdens apgādi.

**4.13.** Uzņēmējs nodrošina pienācīgu būvlaukuma diennakts apsardzi līdz Galīgo darbu pieņemšanai.

**4.14.**  Uzņēmējs iežogo būvlaukumu un izliek brīdinājuma zīmes, pienācīgi norobežojot tranšejas, būvbedres, tai skaitā pret iegruvumiem, Uzņēmēja mehānismu darba vietas un citus paaugstinātas bīstamības objektus.

**4.15.** Pirms Galīgā darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas Uzņēmējs sakārto Objekta teritoriju (aizvāc būvgružus, Uzņēmēja īpašumu u.c.) un atstāj būvlaukumu un Objektu tīrā un drošā stāvoklī, visus būvniecības laikā radušos būvgružus utilizē un pie Būvdarbu nodošanas iesniedz būvvaldē aktu par būvgružu utilizāciju.

**4.16.** Uzņēmējs apsaimnieko Būvdarbu rezultātā radušos atkritumus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;

**4.17.** Uzņēmējs uzstāda, ieregulē un veic garantēto rādītāju pārbaudi atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajiem garantētajiem rādītājiem un funkcionālajām prasībām, turpmāk – **Garantētie rādītāji**, kā arī iesniedz Pasūtītājam pārbaužu dokumentus.

**4.18.** Līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā Uzņēmējs nodod Pasūtītājam visu ar Objekta būvniecību saistīto dokumentāciju (izpilddokumentāciju, Būvdarbu izpildes u.c. dokumentāciju, kas attiecas uz Objektu).

**4.19.** Uzņēmējam, pirms būvlaukuma pieņemšanas, par saviem līdzekļiem jāveic būvniecības visu risku apdrošināšana pilnas Līguma summas apmērā, apdrošinot vismaz Objektu, apdrošināšanas vietā jau esošas konstrukcijas un īpašumu. Būvniecības visu risku apdrošināšanai jābūt spēkā līdz Būvdarbu izpildes termiņa beigām. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma apdrošināšanas atlīdzības saņēmējs var būt trešā persona, piemēram, kredītiestāde.

**4.20.** Uzņēmējs apņemas veikt savu un Būvdarbos iesaistīto būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām, tajā skaitā Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu", paredzot trīs gadu pagarināto zaudējumu pieteikšanas periodu, kā arī nodrošinot, ka apdrošināšana aptver civiltiesiskās atbildības riskus pret trešajām personām saistībā ar Būvdarbu veikšanu. Šo apdrošināšanu Uzņēmējs uztur spēkā visā Būvdarbu veikšanas un Garantijas laikā. Apdrošināšanas polisē tiek noteikts, ka apdrošināšanas atlīdzības saņēmējs var būt jebkura fiziska vai juridiska persona (tajā skaitā Pasūtītājs), kam var rasties prasījums saistībā ar Būvdarbu veikšanu.

**4.21.** Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par būvdarbu gaitu vai informāciju par ar būvdarbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.

**4.22.** Veicot Būvdarbus, Uzņēmējam trokšņu, vibrāciju, putekļu, netīrumu u.tml. izplatību ir pēc iespējas jāsamazina, izmantojot piemērotas tehnoloģiskās ierīces, aizsargvairogus, nosegmateriālus.

**4.23.** Būvdarbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs.

**4.24.** Uzņēmējs veic Pasūtītāja personāla apmācību saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

**4.25.** Uzņēmējs nodrošina visu informāciju un dokumentāciju saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, ievērojot Pasūtītāja prasības Katlumājas drošumam un funkcionalitātei.

**4.26.** Uzņēmējs veic arī citus pienākumus, kuri detalizētāk ir aprakstīti Tehniskajā specifikācijā un kuri ir nepieciešami šī projekta realizācijai, kurā Uzņēmējam ir pienākums veikt iekārtu un materiālu piegādi, būvniecības darbus, ieregulēšanu un nodošanu ekspluatācijā, kā arī nodrošināt garantiju pilnībā darbspējīgai iekārtai.

**5. Pasūtītāja pienākumi**

**5.1.** Pasūtītājs veic maksājumus atbilstoši Līguma noteikumiem, tajā skaitā Līgumā noteiktajos termiņos un apmērā.

**5.2.** Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt un uzraudzīt izpildāmo darbu kvalitāti, pieaicināt būvuzraugu vai neatkarīgus ekspertus darbu kvalitātes uzraudzībai un novērtēšanai (šīs ir arī būvuzrauga tiesības bez īpaša pilnvarojuma), tajā skaitā būvekspertīzes veikšanai, kā arī tiesības iegūt paraugus no izmantojamajiem materiāliem to pārbaudei. Būvuzrauga, eksperta vai citu personu pieaicināšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Līgumam neatbilstoši veiktajiem Būvdarbiem, kā arī par citu šajā Līgumā noteikto prasību un noteikumu neievērošanu.

**5.3.** Pasūtītājam ir tiesības nozīmēt un nomainīt būvuzraugu un/vai tehnisko darbu uzraugu, ja nepieciešams.

**5.4.** Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt Būvdarbus, ja Uzņēmējs neievēro Objektā Pasūtītāja iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus, uz Būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šo Līgumu. Būvdarbus Uzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Uzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Būvdarbu apturēšanu.

**6. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas kārtība**

**6.1.** Pasūtītājs izpildītos Būvdarbus pieņem pa daļām:

**6.1.1.** Būvdarbu etapu pieņemšana notiek to uzskaites un apmaksas nolūkos, atbilstoši Līguma pielikumā pievienotajam Būvdarbu izpildes grafikam.

**6.1.2.** Galīgo darbu pieņemšana notiek pēc visu Būvdarbu pabeigšanas un Objekta nodošanas ekspluatācijā. Galīgo darbu pieņemšanu Puses apstiprina, parakstot attiecīgu Galīgo darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.

**6.2.** Būvdarbi pa etapiem tiek nodoti Pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu (Forma 2), kura projektu sagatavo Uzņēmējs. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par Būvdarbu daļas pabeigšanu saskaņā ar Līguma pielikumā pievienoto Būvdarbu izpildes grafiku un Būvdarbu atbilstību Līgumam, Tāmēm un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Aktu par izpildītiem darbiem saskaņo būvuzraugs. Kopā ar aktu tiek iesniegta atskaite par veiktajiem darbiem, pievienojot foto attēlus.

**6.3.** 10 (desmit) dienu laikā pēc Būvdarbu daļas (etapa) pabeigšanas Uzņēmējs nosūta Pasūtītājam uz adresi: [info@tukumasiltums.lv](mailto:info@tukumasiltums.lv) no savas puses ar drošu elektronisko parakstu parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu (Forma 2) par izpildītajiem Būvdarbiem MS Excel formātā, kopā ar visu nepieciešamo dokumentāciju. Pasūtītājs paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā, atgriežot vienu eksemplāru Uzņēmējam, vai arī rakstiski iesniedz Uzņēmējam motivētu atteikumu parakstīt aktu, norādot konstatētos trūkumus. Ja Pasūtītājs noteiktajā termiņā neparaksta pieņemšanas – nodošanas aktu vai nesniedz atteikumu, Būvdarbi ir uzskatāmi par pieņemtiem.

**6.4.** Trīsdesmit kalendāro dienu laikā pēc visu Būvdarbu pabeigšanas un garantēto rādītāju pārbaudes, kā arī Objekta nodošanas ekspluatācijā, Pušu pilnvarotās personas paraksta Galīgo darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, kurā fiksē kopējo Būvdarbu izpildes summu, garantēto rādītāju izpildi, kā arī saskaņā ar šo Līgumu noteiktās garantijas sākuma datumu. Galīgo darbu pieņemšanas akta parakstīšanas termiņš var tikt pagarināts, ja Pasūtītāja vai no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ, nav iespējams nodrošināt nepieciešamos apstākļus Garantēto rādītāju pārbaudēm, piemēram, nepieciešamo iekārtu slodzi, ārgaisa temperatūru u.c.

**6.5.** Ja Objektā tiek konstatēti trūkumi, defekti, vai neatbilstība Līgumam, Tāmēm vai normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt Galīgo darbu pieņemšanas – nodošanas aktu vai parakstīt to ar attiecīgām atrunām. Iestājoties šī punkta nosacījumiem, Uzņēmējs uz sava rēķina 10 (desmit) darba dienu laikā novērš konstatētos trūkumus un nepilnības par saviem līdzekļiem.

**6.6.** Uzņēmējs veic visu pabeigto Būvdarbu nodošanu būvniecību kontrolējošām institūcijām un sagatavo dokumentus Objekta nodošanai ekspluatācijā.

**6.7.** Pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par akta parakstīšanas brīdī nekonstatētiem Būvdarbu trūkumiem, slēptiem trūkumiem vai trūkumiem, kas Uzņēmējam kā nozares profesionālim un būvspeciālistam būtu bijis jāparedz, pat ja Pasūtītājs ir akceptējis attiecīgo risinājumu. Tāpat akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no pienākuma veikt līgumsoda un/vai zaudējumu apmaksu.

**7. Samaksas kārtība**

**7.1.** Norēķini tiks veikti šādā kārtībā:

**7.1.1.** Pasūtītājs pēc Uzņēmēja pieprasījuma izmaksā Uzņēmējam avansa maksājumu sākotnējo izmaksu segšanai 15% no Līguma cenas 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc atbilstoša rēķina un avansa maksājuma garantijas saņemšanas.

**7.1.2.** Norēķinus par izpildītajiem Būvdarbiem Pasūtītājs veiks pa daļām (etapiem), 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izpildītā darba apjoma pieņemšanas, akta sastādīšanas šādā kārtībā:

**7.1.2.1.** starpmaksājums Nr. 1 = 60 % apmērā no līguma cenas ,pēc iekārtas piegādes un izpildīto Būvdarbu apjomam , proporcionāli atskaitot avansu (ja izmaksāts);

**7.1.2.2.** starpmaksājums Nr. 2 = 20% apmērā no līguma cenas pēc iekārtas uzstādīšanas un izpildīto Būvdarbu apjomam proporcionāli atskaitot avansu (ja izmaksāts);

**7.1.2.4.** gala maksājums 5% apmērā no līguma cenas tiek veikts, ne vēlāk kā līdz 2027.gada 01.martam = kad darbi ir izpildīti 100% (simts procenti) , pēc iekārtu izpildes garantiju un funkcionālo darbības rādītāju pārbaudes un Objekta nodošanas ekspluatācijā pēc Garantijas laika nodrošinājuma saņemšanas, proporcionāli atskaitot avansu (ja izmaksāts)

**7.1.3.** Visi Līgumā minētie maksājumi, izņemot avansa maksājumu un gala maksājumu, tiek veikti pie šādiem nosacījumiem:

**7.1.3.1.** ir abpusēji parakstīts izpildīto darbu pieņemšanas – nodošanas akts (Forma 2) un iesniegti atbilstoši rēķini;

**7.1.3.2.** Pasūtītājam ir iesniegts Līguma saistību izpildes nodrošinājums un/ vai citi Uzņēmēja saistību nodrošinājumi, ja tādi Līgumā paredzēti.

**7.1.4.** Gala maksājums tiek veikts pie šādiem nosacījumiem:

**7.1.4.1.** ir parakstīts izpildīto darbu pieņemšanas – nodošanas akts (Forma 2) un iesniegti atbilstoši rēķini;

**7.1.4.2.** Pasūtītājam ir iesniegts Garantijas laika nodrošinājums.

**7.1.5.** Uzņēmējs sagatavo rēķinus elektroniski un nosūta tos uz Pasūtītāja adresi: [info@tukumasiltums.lv](mailto:info@tukumasiltums.lv) . Puses vienojas, ka elektroniski izrakstītajos rēķinos, personas, kas izraksta rēķinus, rakstiskais paraksts tiek aizstāts ar tā elektronisko apliecinājumu (autorizāciju). Elektroniski saņemtajiem (izrakstītajiem) rēķiniem jāsatur pilna informācija atbilstoši Latvijas Republikas likuma "Par grāmatvedību", Latvijas Republikas Ministru kabineta 2003.gada 21.oktobra "Noteikumu par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju" Nr. 585, kā arī citu piemērojamo normatīvo aktu prasībām. Gadījumā, ja rēķini nav noformēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Uzņēmēja pienākums ir anulēt iepriekš izrakstīto rēķinu un izrakstīt un nosūtīt Pasūtītājam jaunu rēķinu. Šajā gadījumā atbilstoši tiek pagarināts apmaksas termiņš.

**7.1.6.** Visos rēķinos jāiekļauj atsauce uz atbilstošo projekta numuru – 2.2.3.7/1/24/A/005, Iepirkuma procedūras nosaukums un numurs, kā arī šī Līguma nosaukums, numurs un noslēgšanas datums.

**8. Uzņēmēja saistību nodrošinājumi**

**8.1.** Uzņēmējam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam nodrošinājumus, kuru saturs ir saskaņots ar Pasūtītāju, šādā kārtībā un termiņos:

**8.1.1.** Uzņēmējs vienlaicīgi ar avansa rēķinu iesniedz Pasūtītājam avansa maksājuma garantiju avansa apmērā. Avansa maksājuma garantijai ir jābūt spēkā līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā.

**8.1.2.** Uzņēmējs līdz Būvdarbu uzsākšanai iesniedz Pasūtītājam Līguma saistību izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma cenas. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz Uzņēmēja saistību izpildei un 30 dienas pēc Būvdarbu pabeigšanas.

**8.1.3.** Uzņēmējs 14 dienu laikā pēc Galīgā darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam Garantijas laika nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma cenas. Garantijas laika nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz Uzņēmēja garantijas saistību izpildei un 30 dienas pēc garantijas termiņa notecēšanas.

**8.2.** Par nodrošinājumu var kalpot: kredītiestādes garantija, apdrošināšanas polise vai bezskaidras naudas pārskaitījums Pasūtītāja kontā.

**8.3.** Nodrošinājums ir neatsaucama kredītiestādes garantija, ko ir izdevusi kredītiestāde, kam ir tiesības veikt kredītiestādes darbību Latvijas Republikā vai apdrošināšanas polise, ko izsniegusi apdrošināšanas sabiedrība, kam saskaņā ar Apdrošināšanas un pārapdrošināšanas likumu ir tiesības veikt apdrošināšanu. Nodrošinājumam ir jāsatur tā izdevēja neatsaucams beznosacījuma apsolījums nekavējoties izmaksāt jebkuru tam pieprasīto summu nodrošinājuma limita ietvaros pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saistībā ar jebkādu Pasūtītāja prasījumu attiecībā uz Uzņēmēja saistībām, turklāt Pasūtītājam nav pienākuma savu prasījumu pamatot vai pierādīt nodrošinājuma izdevējam, kā arī neaprobežojot Pasūtītāja tiesības izlietot nodrošinājumu ar jebkādiem citiem Līgumā neminētiem nosacījumiem, ierobežojumiem un ierunām.

**8.4.** Nodrošinājumam kredītiestādes garantijas formā jābūt izdotam saskaņā ar un tam piemērojamas šādas materiālo tiesību normas: Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām Nr.758, 2010. Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi, regulē Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas saistīts ar nodrošinājumu, izšķirams Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas procesuālajām tiesību normām.

**8.5.** Gadījumā, ja nodrošinājums tiek iesniegts kā apdrošināšanas polise, apdrošināšanas prēmijas samaksai ir jābūt veiktai pilnā apmērā un apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinošu dokumentu Uzņēmējam ir jāiesniedz Pasūtītājam vienlaikus ar apdrošināšanas polisi.

**8.6.** Gadījumā, ja nodrošinājumi nesedz visu summu, kas Pasūtītājam pienākas no Uzņēmēja (līgumsods, zaudējumu atlīdzība sakarā ar Līgumā paredzēto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi no Uzņēmēja puses), Pasūtītājam ir tiesības šo summu segšanu pieprasīt tieši no Uzņēmēja.

**9. Personāls un apakšlīgumi**

**9.1.** Uzņēmējam jānodrošina, lai Līgumu pildītu Iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā norādītais Atbildīgais būvdarbu vadītājs un citi pieteikumā norādītie speciālisti. Minēto speciālistu nomaiņa ir atļauta tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Uzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas speciālistus, ievērojot SPSIL 67.pantā noteikto kārtību. Uzņēmējs apņemas Būvdarbu izpildes laikā nodrošināt tehnisko personālu ne mazākā apjomā, kā tas norādīts piedāvājumā Iepirkumam.

**9.2.** Uzņēmējs ir atbildīgs par jebkuru sava personāla darbību/ bezdarbību Būvdarbu izpildes vietā.

**9.3.** Apakšuzņēmēja, kas norādīti piedāvājumā, nomaiņa iespējama tikai pret kvalifikācijas un prasmju ziņā līdzvērtīgu apakšuzņēmēju, kurš atbilst Iepirkuma dokumentācijā apakšuzņēmējam izvirzītajām prasībām, ievērojot SPSIL 67.pantā noteikto kārtību. Noslēgtā apakšlīguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem.

**9.4.** Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēja izpildītajiem darbiem un tā nodarītajiem zaudējumiem Pasūtītājam un/vai trešajām personām.

**9.5.** Uzņēmējam visā Līguma darbības laikā ir pienākums pārbaudīt apakšuzņēmējus vai attiecībā uz tiem nav piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas. Ja apakšuzņēmējam ir piemērotas iepriekš minētās sankcijas, Uzņēmējam ir pienākums nomainīt apakšuzņēmēju pret kvalifikācijas un prasmju ziņā līdzvērtīgu apakšuzņēmēju SPSIL 67.pantā noteiktajā kārtībā.

**9.6.** Pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ var ierosināt apakšuzņēmēja aizvietošanu.

**9.7.** Uzņēmējs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas atbildību par pienācīgu Būvdarbu veikšanu un šī Līguma noteikumu ievērošanu no apakšuzņēmēja puses.

**10. Pušu pārstāvji**

**10.1.** Līguma kvalitatīvai izpildei Puses nodrošina no savas puses kompetentu pārstāvi, kurš ir tiesīgs darboties attiecīgās Puses vārdā:

**10.1.1.** Pasūtītāja pārstāvji: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**10.1.2.** Uzņēmēja pārstāvji: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**10.2.** Līguma 10.1.punktā noteiktās Pušu kontaktpersonas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, nodošanas - pieņemšanas aktu noformēšanu un iesniegšanu parakstīšanai.

**10.3.** Pušu kontaktpersonu prombūtnes laikā (atvaļinājuma, komandējuma vai pārejošas darba nespējas laikā) to pienākumus pilda citi Pušu darbinieki ar atbilstošu kompetenci. Puse nekavējoties informē otru Pusi par darbinieku, kas aizvieto kontaktpersonu. Par jebkurām izmaiņām Līguma 10.1.punktā norādītajā informācijā Puses kontaktpersona paziņo citas Puses kontaktpersonām 1 (vienas) darba dienas laikā elektroniski.

**10.4.** Visa informācija, kas saistīta ar Līguma izpildi, Pušu strīda gadījumā par oficiālu tiks uzskatīta, ja kontaktpersonas būs izmantojušas rakstveida komunikāciju (Līguma 10.1.punktā norādītās e-pasta adreses, kā arī Pušu kontaktpersonu prombūtnes laikā (atvaļinājuma, komandējuma vai pārejošas darba nespējas laikā) e-pasta adreses, ko izmanto to aizvietotāji).

**11. Pušu atbildība**

**11.1.** Par Līguma 3.2.1.punktā noteikto Būvdarbu izpildes termiņu nokavējumu (tai skaitā starptermiņu), Uzņēmējs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no kopējās Līguma cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma cenas.

**11.2.** Ja Pasūtītājs kavē veikt samaksu par pamatoti iesniegtu rēķinu apmaksu, Uzņēmējs ir tiesīgs piemērot līgumsodu apmērā līdz 0,1 % (viena desmitdaļa procenta) no Līguma cenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma cenas.

**11.3.** Ja ir iestājušies apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu dod tiesības pret kādu no Pusēm piemērot līgumsodu, tad otra Puse iesniedz rēķinu līgumsoda apmērā. Līgumsods var tikt ieturēts no veicamajiem maksājumiem vai Līguma izpildes nodrošinājuma.

**11.4.** Līgumsoda samaksa nokavējuma gadījumā neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes.

**11.5.** Uzņēmējs ir atbildīgs par visiem zaudējumiem, kas radušies Pasūtītājam saistībā ar finanšu korekcijas piemērošanu saistībā ar projekta ieviešanas neatbilstības konstatēšanu no Centrālās finanšu un līgumu aģentūras (CFLA) vai citas kompetentās iestādes puses un kas radusies Uzņēmēja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šajā punktā minētās finanšu korekcijas piemērošanas gadījumā Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas iesniegšanas brīža atlīdzināt Pasūtītājam radītos zaudējumu vai arī iesniegt motivētus iebildumus par pretenzijā norādīto apsvērumu pamatotību. Gadījumā, ja Uzņēmējs iepriekš norādītajā termiņā nav iesniedzis iebildumus, uzskatāms, ka tas pretenziju ir atzinis par pamatotu. Šajā punktā noteiktais Uzņēmēja atbildības pienākums ir spēkā gan Līguma darbības laikā, gan pēc tā darbības izbeigšanās laikā, kamēr CFLA vai cita kompetentā iestāde ir tiesīga atbilstoši normatīvajiem aktiem piemērot Pasūtītājam finanšu korekciju.

**11.6.** Katra no Pusēm ir atbildīga par savas darbības vai bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.

**12. Garantijas**

**12.1.** Garantijas termiņš ir ne mazāk kā 60 (sešdesmit) mēneši Būvdarbiem un ne mazāk kā 36 (trīsdesmit seši) mēneši iekārtām, un šis termiņš tiek skaitīts no Objekta nodošanas ekspluatācijā dienas.

**12.2.** Uzņēmējs garantē izpildīto Būvdarbu atbilstību vispārpieņemtajai profesionālajai praksei, Līguma noteikumiem, Tehniskajai specifikācijai, Piedāvājumam un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**12.3.** Ja garantijas defektu pieteikšanas periodā Būvdarbos tiek atklāti kādi defekti vai nepilnības, Pasūtītājs par to rakstiski paziņo Uzņēmējam.

**12.4.** Līguma 12.3.punktā noteiktajā gadījumā Puses 10 (desmit) darba dienu laikā sagatavo un paraksta defektu aktu, kurā norādīta konstatētā neatbilstība, atkāpe vai pārkāpums konkrētam Līguma vai tā pielikuma punktam vai funkcionālajam kritērijam, standartam vai normatīvam, defekta novēršanai nepieciešamās galvenās darbības, ja tās iespējams noteikt, vai citādi – defekta cēloņa noskaidrošanai nepieciešamās aktivitātes, un minēto darbību īsākie iespējamie izpildes termiņi. Avāriju vai citos ārkārtējos gadījumos Uzņēmējam defektu novēršanai jāierodas nekavējoties, t.i., ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc rakstiska paziņojuma saņemšanas.

**12.5.** Uzņēmējam ir pienākums novērst defektu aktā norādītos defektus, tai skaitā to varbūtējo ietekmi uz visu Objektu. Minētās darbības ir jāizdara defektu aktā norādītajā termiņā.

**12.6.** Ja Uzņēmējs nav ieradies uz Defektu aktu sagatavošanu vai nav izlabojis defektus defektu aktā norādītajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs vai nu ar saviem spēkiem, vai ar citu kvalificētu speciālistu palīdzību defektus novērst. Uzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam radušos izdevumus.

**12.7.** Uzņēmējam ir pienākums novērst visus defektus, kuri ir piekritīgi garantijai un kuri ir pieteikti garantijas defektu pieteikšanas periodā, neprasot nekādu samaksu no Pasūtītāja. Gadījumā, ja iekārta, būve vai kāda to daļa nevar tikt izmantota sakarā ar defektiem, uz kuriem attiecas šī garantija, garantijas defektu pieteikšanas periods uz Būvdarbiem tiek pagarināts par laika periodu līdz defektu novēršanai. Ja defektu novēršanai garantijas laika garantijas līdzekļu apjoms nav pietiekams, Uzņēmējam ir pienākums apmaksāt izdevumu daļu, kura pārsniedz garantijas laika garantijas apmēru.

**12.8.** Gadījumā, ja Uzņēmējs nosaka nesamērīgi garu defektu novēršanas termiņu, Pasūtītājam ir tiesības, iepriekš informējot Uzņēmēju, novērst defektu ar saviem vai trešās personas spēkiem ātrākā termiņā, un Uzņēmējam ir pienākums segt defekta novēršanas izmaksas.

**12.9.** Gadījumā, ja Uzņēmējs neatzīst defektu, kā rezultātā Puses 10 (desmit) darba dienu laikā no defektu paziņošanas dienas nav abpusēji parakstījušas defektu aktu, Pasūtītājam ir tiesības pasūtīt defekta ekspertīzi un organizēt konstatētā defekta novēršanu ar saviem vai trešās personas spēkiem. Ekspertīzes atzīta defekta gadījumā Uzņēmējam ir pienākums segt ekspertīzes un defekta novēršanas izmaksas. Pasūtītājam ir tiesības uzsākt defekta novēršanu pirms ekspertīzes pabeigšanas, bet tas neatbrīvo Uzņēmēju no pienākuma segt defekta novēršanas izmaksas, ja ekspertīzē tiek apstiprināta defekta esamība un tā saistība ar Uzņēmēja veiktajiem Būvdarbiem.

**13. Riska pāreja**

**13.1.** Atbildību par Būvdarbu izpildes vietas uzturēšanu un Būvdarbu saglabāšanu, kā arī risku par Būvdarbu, materiālu un iekārtu (tai skaitā Pasūtītāja iekārtas, kuras nodotas Uzņēmējam Būvdarbu izpildei) bojāšanu un iznīcināšanu līdz Galīgā nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas brīdim, uzņemas Uzņēmējs.

**13.2.** Cilvēku traumu un Pasūtītāja ar Būvdarbu izpildi nesaistītā īpašuma vai trešo personu īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku uzņemas Uzņēmējs, ja tas ir radies darbu izpildes gaitā vai kā to tiešās sekas, izņemot gadījumu, ja cilvēku traumas vai kaitējums īpašumam ir radies Pasūtītāja vai viņa pārstāvju vainas dēļ. Visi nelaimes gadījumi, kas notikuši Būvdarbu izpildes vietā, tiek izmeklēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

**14. Domstarpību un strīdu izskatīšanas kārtība, Līguma interpretēšana**

**14.1.** Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses 60 (sešdesmit) dienu laikā nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, Puses to risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

**14.2.** Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

**15. Fizisko personu datu aizsardzība**

**15.1.** Nolūkā nodrošināt normatīvo aktu un Līguma izpildi, tostarp nepieciešamās informācijas apriti, un ievērot Pušu leģitīmās intereses, Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus (piemēram, Pušu pārstāvju un/vai kontaktpersonu, darbinieku vai apakšuzņēmēju darbinieku identificējošo informāciju vai kontaktinformāciju), ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tostarp, bet ne tikai Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulas Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.

**15.2.** Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par attiecīgo datu subjektu personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu. Puse, kura Līguma izpildes ietvaros iegūst fizisko personu datus, uzskatāma par iegūto personas datu pārzini un atbild par turpmāku šo personu datu apstrādes atbilstību normatīvo aktu prasībām.

**16. Īpašuma tiesības**

**16.1.** Objekts pēc tā izbūves pieder Pasūtītājam ar visiem tā izbūvē izmantotajiem materiāliem, iekārtām un neatdalāmajiem ieguldījumiem.

**16.2.** Pasūtītājam pāriet visas autora mantiskās tiesības uz visiem Līguma ietvaros izstrādātajiem dokumentiem un citu informāciju, neatkarīgi no šīs informācijas iegūšanas avota. Atlīdzība par autortiesību nodošanu ir iekļauta Līguma cenā. Minētā autortiesību pāreja notiek bez nekādām papildus formalitātēm, automātiski ar brīdi, kad minētie dokumenti, informācija un nodevumi ir nosūtīti, nodoti Pasūtītājam. Neskatoties uz šajā punktā minēto, Pasūtītājam ir tiesības izmantot minētos dokumentus un informāciju pēc saviem ieskatiem, tajā skaitā, bet ne tikai pavairot, reproducēt pilnā apmērā vai daļēji, publicēt papīra formātā, elektroniski, internetā kā lejupielādējamu vai nelejupielādējamu failu, publiski demonstrēt jebkādā veidā, pārraidīt, izmantot komunikācijā ar presi, iekļaut publiski pieejamās datu bāzēs un indeksos, tulkot, uzglabāt papīra, elektroniskā vai citā formātā, arhivēt, nodot trešajām pusēm izmantošanas tiesības.

**16.3.** Jebkuram dokumentam, specifikācijai, vai sagataves paraugam, ko Pasūtītājs, vai kāds viņa vārdā ir iesniedzis saistībā ar šo Līgumu, izņemot pašu Līgumu, ir jāpaliek Pasūtītāja īpašumā un tas (visas kopijas) ir jāatdod Pasūtītājam pēc Uzņēmēja Līguma saistību izpildes.

**16.4.** Uzņēmējam ir jānodrošina Pasūtītājs pret visām trešo personu sūdzībām par intelektuālā īpašuma tiesību, tajā skaitā patenta, autortiesību zīmola vai rūpnieciskās ražošanas tiesību pārkāpumiem, kas varētu izcelties, veicot Būvdarbus, kā arī saistībā ar Objektu.

**17. Līguma darbība**

**17.1.** Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.

**17.2.** Pasūtītājs, nosūtot rakstisku paziņojumu Uzņēmējam, var vienpusēji izbeigt Līgumu pilnībā vai daļēji jebkurā no šiem gadījumiem:

**17.2.1.** Uzņēmējs Līgumā noteiktajā termiņā nav uzsācis Būvdarbu izpildi un savu saistību neizpildi nav novērsis arī 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja brīdinājuma saņemšanas dienas;

**17.2.2.** Uzņēmējs neattaisnoti kavē Būvdarbu izpildes grafikā norādītos Būvdarbu izpildes termiņus, kā arī Līguma izpildes beigu termiņu vairāk par 30 (trīsdesmit) dienām. Šajā gadījumā Pasūtītājs nepiegādāto iekārtu, neizpildīto Būvdarbu vietā var pasūtīt līdzīgas iekārtas un/vai Būvdarbus no trešajām personām, par kuriem Uzņēmējam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam radušos papildizdevumus;

**17.2.3.** Uzņēmējs nav iesniedzis Līgumā noteiktos nodrošinājumus Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā vai jebkurš no tiem nav spēkā visā termiņā, ko paredz šis Līgums, un Uzņēmējs šo saistību neizpildi nav novērsis arī 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas brīža;

**17.2.4.** Uzņēmējs nepilda jebkuras citas Līguma saistības, taču ne agrāk kā 15 (piecpadsmit) dienas pēc tam, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku paziņojumu (atgādinājumu), un Uzņēmējs šajā laikā nav novērsis attiecīgo Līguma saistību neizpildi;

**17.2.5.** ir pasludināts Uzņēmēja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Uzņēmējam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;

**17.2.6.** tiek konstatēts, ka Uzņēmējs, piedaloties Iepirkuma procedūrā, ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai, kas ietekmējusi vai varētu ietekmēt Iepirkuma procedūras rezultātus;

**17.2.7.** ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

**17.3.** Pasūtītājs katrā Līguma 17.2.punktā minētajā gadījumā ir tiesīgs Uzņēmējam piemērot līgumsodu par līgumsaistību neizpildi līdz 10 % apmērā no Līguma cenas.

**17.4.** Līguma 17.2.punktā minētie Līguma vienpusējas izbeigšanas gadījumi neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību, līgumsodu, bet Uzņēmējam ir jāturpina pildīt Līgumu tādā apjomā, kādā tas nav izbeigts.

**18. Līguma grozījumi**

**18.1.** Līguma grozījumi ir pieļaujami, ja Līguma grozījumu vērtība, ko nosaka kā visu secīgu izdarīto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā SPSIL 66.panta trešās daļas 1., 2., 3.punktu), nesasniedz SPPIL 61.panta piektajā daļā noteiktās vērtības, tajā skaitā ir mazāka par 15% no sākotnējās Līguma cenas.

**18.2.** Līguma grozījumi ir pieļaujami saskaņā ar SPSIL 66.panta nosacījumiem, ja:

**18.2.1.** grozījumi ir nebūtiski;

**18.2.2.** grozījumi ir būtiski un tie tiek izdarīti tikai SPSIL 66.panta trešajā daļā minētajos gadījumos;

**18.2.3.** grozījumi tiek izdarīti SPSIL 66.panta piektajā daļā minētajā gadījumā, neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

**18.3.** Par Līguma grozījumiem vai papildinājumiem Puses vienojas rakstiski. Rakstiskās vienošanās tiek parakstītas un noformētas divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei, ar vienādu juridisku spēku un ir pievienojamas Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas.

**19. Nepārvarama vara (Force majeure)**

**19.1.** Puses ir atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību nepildīšanu, ja saistību neizpilde ir radusies ārkārtēja rakstura apstākļu un nepārvaramas varas notikuma rezultātā, kura darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas, un kuru Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi: ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas nepakļaujas Pušu kontrolei un neiekļaujas to ietekmes robežās.

**19.2.** Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, trīs dienu laikā rakstiski jāpaziņo otrai Pusei par šādiem apstākļiem un to cēloņiem, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.

**19.3.** Ja šādi apstākļi skar Uzņēmēju, un Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk, Uzņēmējam ir jāturpina pildīt Līguma saistības tik ilgi, cik tas ir praktiski saprātīgi, un jāmeklē saprātīgus alternatīvus veidus, kā nodrošināt Līguma saistību izpildi tādā mērā, kādā to nav ierobežojusi "Nepārvarama vara".

**19.4.** Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde kavējas ilgāk par 60 dienām, ikvienai no Pusēm ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek lauzts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otra zaudējumu atlīdzību.

**20. Noslēguma noteikumi**

**20.1.** Puses vienojas, ka šis Līgums un kopā ar to pielikumiem, kā arī Līguma izpildes laikā iegūtā informācija ir konfidenciāla, izņemot šī Līguma priekšmetu, termiņu, Līguma cenu un Puses, un šī informācija nedrīkst tikt izpausta trešajām personām bez otras Puses iepriekšējas, rakstiskas piekrišanas. Šajā punktā noteiktie ierobežojumi neattiecas uz gadījumiem, kad kādai no Pusēm informācija ir jāpublisko saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem vai tā jānodod Puses algoto padomnieku (auditori, juridisko pakalpojumu sniedzēji utt.) rīcībā, nodrošinot tālāku konfidencialitātes prasību ievērošanu.

**20.2.** Nekādas mutiskas vienošanās, diskusijas vai argumenti, kas izteikti šī Līguma sagatavošanas laikā un nav iekļauti šī Līguma noteikumos vai Tāmēs, netiek uzskatīti par Līguma noteikumiem.

**20.3.** Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai tiek mainīti to vadītāji, Līgums paliek spēkā un tā nosacījumi ir saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam. Uzņēmējs brīdina Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos 5 (piecas) dienas iepriekš.

**20.4.** Puses garantē, ka to pārstāvjiem ir attiecīgas pilnvaras, lai slēgtu šo Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības un pienākumus.

**20.5.** Līgums sagatavots latviešu valodā divos eksemplāros ar trijiem pielikumiem – Tāmēm, Būvdarbu izpildes grafiku un Tehnisko specifikāciju, kuri pievienoti Līgumam un ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

**20.6.** Līgums un tajā minētie dokumenti var tikt parakstīti vai nu ar drošu elektronisko parakstu, vai pašrocīgi.

**20.7.** Līguma neatņemamas sastāvdaļas, kas nav minētas Līguma 20.5.punktā, ir arī:

**20.7.1.** Iepirkuma nolikums;

**20.7.2.** Uzņēmēja iesniegtais piedāvājums dalībai Iepirkumā;

**20.7.3.** Dokumenti, kas apliecina Līgumā noteikto garantiju iesniegšanu.

**Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Uzņēmējs:** |
| **SIA “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”** |  |

1. Pieejamas <https://www.iub.gov.lv/lv/media/7620/download?attachment> [↑](#footnote-ref-2)
2. IUB 16.05.2017. skaidrojums “Par iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām attiecībā uz kvalifikācijas atzīšanu ar būvniecību saistītajās specialitātēs” <https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/Pariepirkumadokumentacijaizvirzitajamprasibamattiecibauzkvalifikacijasatzisanubuvspecialistiem_05_2017.docx.pdf> aplūkots 01.08.2017. (skaidrojums attiecināms uz visām šajā nolikumā esošajām piebildēm par ārvalstu speciālistu pieredzi). [↑](#footnote-ref-3)
3. Galvenais būvdarbu veicējs – būvdarbu veicējs, kas piesaista citus atsevišķus būvdarbu veicējus, noslēdzot attiecīgus līgumus, un kura pienākums ir realizēt objektu dabā atbilstoši būvprojektam. [↑](#footnote-ref-4)
4. IUB 05.03.2019. skaidrojums “Skaidrojums Par iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām attiecībā uz kvalifikācijas atzīšanu ar būvniecību saistītajās specialitātēs” <https://www.iub.gov.lv/lv/par-iepirkuma-dokumentacija-izvirzitajam-prasibam-attieciba-uz-kvalifikacijas-atzisanu-ar-buvniecibu-saistitajas-specialitates> [↑](#footnote-ref-5)
5. *Eiropas vienotais iepirkuma dokuments pieejams Eiropas Komisijas mājaslapā: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd, kā arī word formātā Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā. Skaidrojumu par Eiropas vienoto iepirkumu dokumentu aicinām skatīties IUB mājaslapā* [*https://www.iub.gov.lv/lv/node/98*](https://www.iub.gov.lv/lv/node/98) *.* [↑](#footnote-ref-6)
6. Piedāvājums dalībai iepirkumā, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-7)
7. Piedāvājuma dalībai iepirkumā, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-8)
8. Punkts ir ietverams pieteikumā dalībai iepirkumā, ja Pretendents ir personu apvienība. [↑](#footnote-ref-9)
9. Pieteikumu dalībai iepirkumā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) [↑](#footnote-ref-10)
10. Veikto darbu aprakstu, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma izvirzītajai prasībai. Komisijai ir tiesības vērsties pie norādītās atbildīgās kontaktpersonas sniegtās informācijas apstiprinājuma saņemšanai. [↑](#footnote-ref-11)
11. Izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, Pasūtītājs vērtēs tikai to, vai dokuments atbilst izvirzītajām prasībām, nevis Nolikuma pielikumos norādītajām formām. [↑](#footnote-ref-12)
12. 13 Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām! [↑](#footnote-ref-13)